

SOMMARIO 5/2005

ATTIVITA' DELL'ORDINE

IV Giornata del medico e dell'odontoiatra

- Relazione del Presidente dell'Ordine	pag.	03
- Odontoiatri nuovi iscritti	pag.	04
- Medici nuovi iscritti	pag.	05
- Medici e odontoiatri deceduti dal 2004 a oggi	pag.	06
- Medaglie d'oro per il cinquantesimo anno di laurea	pag.	06
- Volume "La certificazione medica": presentazione	pag.	07
- Corsi di inglese per medici, odontoiatri e farmacisti	pag.	08
- Bilancio preventivo "entrate" 2006	pag.	09
- Bilancio preventivo "uscite" 2006	pag.	12
- Camera di conciliazione in dirittura d'arrivo	pag.	20
- Lotta all'abusivismo	pag.	26

COMUNICAZIONI

- Privacy: adempienze in scadenza a fine anno	pag.	27
- ISTAT cause di morte: l'importanza della segnalazione	pag.	31
- Torna la sifilide	pag.	35

CONVEGNI – CONGRESSI

- Odontoiatria: gestione del piano di trattamento	pag.	36
- Forum italiano tecnologie sanitarie	pag.	40

*Il Presidente ed i membri del Consiglio
uscente dell'Ordine dei Medici e degli
Odontoiatri della Provincia di Trento
Augurano
A tutti gli iscritti Buon Natale e un felice
Anno Nuovo*

Giornata del medico 2005

Intervento del Presidente dott. Fabio Branz

La sesta edizione della “Giornata del Medico e dell’Odontoiatra” si è tenuta come tradizionalmente presso la Sede dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, nella Sala intestata alla memoria del consigliere dott. Gianpio Adami, il giorno 08 ottobre 2005.

Riportiamo di seguito la relazione del Presidente dott. Fabio Branz, il ricordo dei Colleghi deceduti, e l’elenco dei Colleghi che sono stati festeggiati per il cinquantésimo anno di laurea.

Care colleghe e cari colleghi, innanzitutto ricordo che l’attuale Consiglio è alla fine del suo mandato ed è quindi opportuno in questa occasione fare il punto, seppure in modo sintetico, su alcuni aspetti che hanno caratterizzato la gestione dell’Ordine in questi ultimi 3 anni.

In effetti, proprio nel corso di questo ultimo periodo, sono giunte a conclusione alcune iniziative che ci avevano visti fortemente impegnati da molto tempo, e che sono:

- *L’Educazione continua in medicina (ECM): la formazione professionale continua, che è sempre stato un obbligo deontologico, è diventata ora legge. Ricordo che il nostro Ordine ha attivamente promosso molte iniziative di formazione, sia in modo autonomo sia offrendo l’appoggio organizzativo alle Società Scientifiche, ovviamente nel settore che gli è stato attribuito dalla normativa, quello cioè dell’approfondimento su tematiche legate alla deontologia e all’etica medica. Quest’attività è in alcuni casi diventata strutturale, come la collaborazione con l’Università di Trento nell’organizzare le varie edizioni annuali dei “Dialoghi di Bioetica”, per i quali quest’anno abbiamo potuto contare anche sul supporto economico dell’Assessorato alla Salute della Provincia Autonoma di Trento. Ricordo che quando, alcuni anni fa, iniziammo questa esperienza, ci trovammo in aula in 5 medici. Oggi siamo arrivati ad avere anche 160 partecipanti per dialogo, riuniti non per aggiornarsi su aspetti tecnici, pur importanti, ma per discutere di problemi generali, del senso di essere operatori della salute nel mondo di oggi, delle implicazioni etiche delle scelte in sanità,*

ecc. E’ certamente nostra intenzione continuare con questa esperienza che giudichiamo molto importante. Sempre nel campo della formazione, il nostro Ordine si è impegnato fortemente anche affinché tutte le strutture organizzative necessarie alle attività di formazione venissero istituite per tempo nella nostra provincia. Questo “pressing” è stato utile, visto che la Provincia Autonoma di Trento è stata tra le prime ad avere la propria Commissione ECM, che accredita in tempi brevi le iniziative formative e i cui crediti formativi sono riconosciuti anche a livello nazionale. E’ stata inoltre istituita, ed ha già cominciato a funzionare, la Consulta delle professioni sanitarie, importante per dare indirizzo strategico a tutte le attività di formazione sul nostro territorio.

- *La Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale: dal 2000 l’Ordine gestisce direttamente la scuola, e, dopo i primi anni di rodaggio, abbiamo adesso ottenuto dalla Provincia Autonoma una convenzione di gestione di questa attività per 10 anni, fatto questo molto rilevante, sia perché è certamente un segno di apprezzamento di quello che è stato fatto, sia perché ci consente di avere un’ampia autonomia nel tempo per impostare e sperimentare una didattica innovativa in un settore, quale quello della medicina generale, che ancora in Italia l’Università non riconosce come specialità, al contrario di altri paesi europei. L’anno scorso la scuola ha inoltre organizzato un corso per dirigenti medici di RSA, che verrà ripetuto anche quest’anno. E’ questo un esempio di attività formativa che non ha altri corrispettivi in Italia.*

- *Il Consiglio Provinciale dei Sanitari: per anni abbiamo dovuto dire che i medici, rispetto alle grandi scelte di politica sanitaria, non hanno voce in capitolo. Oggi finalmente abbiamo una sede istituzionale dove la classe medica potrà esprimere il suo giudizio e il suo apporto di conoscenza ed esperienza. Sarà compito dei componenti medici di questo nuovo organismo, che spetta all'Ordine nominare, far sì che funzioni al meglio e risponda alle nostre aspettative. Ricordo solo che abbiamo ottenuto che la maggioranza dei membri del Consiglio sia costituita da medici e che la vicepresidenza sarà istituzionalmente affidata al Presidente dell'Ordine dei Medici.*

- *La Camera Conciliativa : anche questa importante iniziativa, che da tempo stiamo portando avanti, sembra essere ormai vicina alla realizzazione, visto che ormai è pronto un disegno di legge provinciale per la sua costituzione. E' importante sperimentare questa nuova forma di possibile soluzione del contenzioso medico, vista la tendenza all'aumento e l'impatto sempre più devastante sui media. Nessuno sembra riconoscere*

che l'errore medico è per una certa quota inevitabile, che la medicina non è una scienza esatta, che l'incertezza dei risultati nel nostro operare è ineliminabile. Viene solo dato spazio alla dimensione scandalistica di quello che purtroppo accade, senza mettere in evidenza le ragioni dei medici, anche perché ciò è funzionale al ricorrere sempre in sede penale, quando la questione quasi sempre penale non è. La camera conciliativa dovrebbe vedere la luce nei prossimi mesi, e anche in questo caso saremo fortemente impegnati affinché questa nostra idea funzioni e contribuisca a rendere il problema del contenzioso meno gravoso per i medici.

In conclusione mi sembra di poter dire che il nostro lavoro non è stato privo di risultati, e di soddisfazioni. Penso sarete d'accordo con me che una parte del merito va anche al nostro personale amministrativo, che voglio qui ringraziare, dalla dott.ssa Michela Fedrizzi, alle signore Sandra, Giorgia, Raffaella ed Elisabetta

ODONTOIATRI ISCRITTI DALL'ANNO 2004 AD OGGI

DOTT. PETROLI FRANCESCO
 DOTT.SSA RIGOTTI SONIA
 DOTT. MARCHI TOMMASO
 DOTT. BREIGECHE GIHAD
 DOTT. CARRARO ROBERTO
 DOTT.SSA MARCHESONI MARIA LIA LOURDES
 DOTT. SCIACCA MARCO
 DOTT. MARCHI FAUSTO
 DOTT. BORTOLOTTI ETTORE
 DOTT. KASWALDER CHRISTIAN
 DOTT. CONSOLI CLAUDIO
 DOTT.SSA LEONARDELLI LAURA
 DOTT. DELLAMARIA DANILO

MEDICI ISCRITTI DALL'ANNO 2004 AD OGGI

DOTT.SSA a BECCARA LIA
DOTT. ACLER MICHELE
DOTT.SSA ALKHIMOVITCH OLGA
DOTT. ANESI ALEXANDRE
DOTT. ANGHEBEN CARLO
DOTT.SSA ARMATURA GIULIA
DOTT.SSA BENINI KATIA
DOTT. BOCCAFUOGGIO FABIO
DOTT. BONAVENTURA ANGELO
DOTT. CACCIATORI CARLO
DOTT.SSA CALDARA ALESSIA
DOTT. CAMIN MARUO
DOTT.SSA CHIARANI LAURA
DOTT. CONT FABRIZIO
DOTT.SSA DALBOSCO BARBARA
DOTT.SSA DALFIOR DANIELA
DOTT. DALLA PRIA PAOLO
DOTT.SSA DALPIAZ CHIARA
DOTT. DEGASPERI WERNER
DOTT. DELAMA ANDREA
DOTT.SSA DONADI LUISA
DOTT. EKMESCIC GRADIMIR
DOTT.SSA ENDRIZZI BARBARA
DOTT.SSA FAILLO RICCARDA
DOTT.SSA FATINI KATIA
DOTT. FRANCESCHI ROBERTO
DOTT. FURLANI MASSIMILIANO
DOTT.SSA GANGI ROSALBA
DOTT. GIONGO DIEGO
DOTT.SSA GIRARDI STEFANIA
DOTT.SSA GIRARDI VERONICA
DOTT. GIUFFRIDA GIOVANNI ANDREA
DOTT. KOLBE EBERHARD FRANZ JAKOB
DOTT. LORDI GIUSEPPE
DOTT.SSA LORENZI ALESSANDRA
DOTT. MAZZA MARCO
DOTT.SSA MERLER GIORGIA
DOTT. MOAR ANDREA
DOTT. MONELLI MAURO
DOTT. MORESCHINI STEFANO
DOTT.SSA OMIZZOLO FRANCESCA
DOTT. ORTOLANI DANIELE
DOTT. PALLAVER FABRIZIO
DOTT.SSA PANCHERI SERENA
DOTT.SSA PAROLARI ELISABETTA
DOTT.SSA PAROTTO EMANUELA
DOTT. PAROTTO MATTEO
DOTT.SSA PATTON LAURA
DOTT.SSA PERSICO VALENTINA
DOTT.SSA PERUZZINI LUCIA
DOTT.SSA PISCIOLI IRENE
DOTT. PISONI MARIO
DOTT. POMAROLLI CLAUDIO
DOTT. RIGONI MASSIMO
DOTT.SSA ROSSI SUSANNA

DOTT. SAGRAMOSO SACCHETTI CARLO ALBERTO
 DOTT. SCHIRATO ENRICO
 DOTT.SSA SIMONCELLI ANNA
 DOTT. SINJARI ARDI
 DOTT.SSA SOMMAVILLA CRISTIANA
 DOTT.SSA SPADEA AURORA
 DOTT.SSA SPAGNOLLI ESTER
 DOTT.SSATADDIA ANNA
 DOTT.SSATAVA GIULIA
 DOTT.SSA TONAZZO DESIREE
 DOTT. TONIOLLI ERMANNO
 DOTT.SSA TRAVERSI MONTANI VANYA
 DOTT.SSA VALZOLGHER LAURA
 DOTT.SSA VETTORAZZI LUISA

DECEDUTI DA OTTOBRE 2004 AD OGGI

DOTT. ZILLER FRANCO	deceduto il 14.11.2004
DOTT. SCALINI ORESTE	deceduto il 03.11.2004
DOTT. HUELLER FULVIO	deceduto il 30.04.2005
DOTT. ANGELINI GIUSEPPE	deceduto il 23.05.2005
DOTT. MOTTER GIANANTONIO	deceduto il 02.06.2005
DOTT.SSA STANKOVA NIKOLOVA TATYANA	deceduta il 09.06.2005
DOTT. CESTARI FABIO	deceduto il 27.06.2005
DOTT.SSA GOBBER DANIELA	deceduta il 02.07.2005
DOTT. FILOSI LORENZO	deceduto il 05.07.2005
DOTT. ANDREOTTI ANDREA	deceduto il 14.09.2005

CONSEGNA MEDAGLIA DI BENEMERENZA AI LAUREATI NELL'ANNO 1955

(50 ANNI DI LAUREA)

DOTT. ALBERINI EMILIO
 DOTT. BATTAINI SERGIO
 DOTT.SSA BERNI EMILIA
 DOTT. BISCAGLIA LUIGI
 DOTT.SSA CRISTOFOLINI LIA
 DOTT. DAVI SERGIO
 DOTT. DEL DOT MARIO
 DOTT. FAURI MARIO
 DOTT. FOLGARESI LIONELLO
 PROF. FURLANELLO FRANCESCO
 DOTT. GIACOMONI CLAUDIO
 PROF. GIULIANI LINO
 DOTT. GRASSI SALVATORE
 DOTT. MARCHI PAOLO
 DOTT. MARZATICO ARTURO
 DOTT. MATTIVI ADOLFO ELIO
 DOTT. MATTIVI GIOVANNI
 DOTT.SSA NEGRI MARIA
 DOTT. PEDROTTI ARMANDO
 DOTT. PERINI GIORGIO

Manuale “La certificazione medica” – presentazione alla Giornata del Medico e dell’Odontoiatra 2005

Allegato a questo numero del “Medico Trentino” si trova il volume “La certificazione medica”, voluto dal Consiglio dell’Ordine dei Medici e degli Odontoiatri. La pubblicazione è stata presentata e illustrata nel corso della Giornata del Medico e dell’Odontoiatra 2005 dal consigliere dott. Scalfi.

Rivolgo un cordiale saluto alle Colleghe e ai Colleghi presenti.

Il mio compito è quello di presentare la pubblicazione “La certificazione medica” che il nostro Ordine dei medici e degli odontoiatri ha voluto realizzare.

Accanto alla preminente attività diagnostico-terapeutica, la facoltà di certificare è una prerogativa conferita dallo Stato a chi esercita la professione medica. Tale attività certificativa, spesso vissuta come una noiosa pratica burocratica, è in realtà un’attività importante e qualificante della professione medica che implica rilevanti responsabilità morali e giuridiche.

Non si può tuttavia ignorare che la quantità e la varietà delle certificazioni richieste al medico, in particolare al medico di Medicina Generale, sono divenute notevoli e che, più spesso che in passato, l’attività certificativa è oggetto di forti pressioni da parte del paziente.

D’altro canto compilare in modo corretto certificazioni mediche non è sempre un compito facile. Una certificazione non corretta o ambigua può essere fonte di gravi conseguenze per il medico e il paziente.

Di fronte a varie segnalazioni di non conformità delle certificazioni giunte all’Ordine, il Presidente e il Consiglio Direttivo hanno ritenuto che potesse essere utile predisporre una pubblicazione sulla certificazione che fosse d’aiuto a chi spesso, a volte quotidianamente, si trova ad affrontare questi problemi.

Il tema della certificazione è ampio e complesso.

Si è optato per un volume agile, maneggevole, che contenesse informazioni aggiornate, riferimenti normativi, e presentasse anche modelli (facsimile) di certificazione, senza ricorrere ad elaborazioni dottrinali troppo estese e profonde. Si è ritenuto che mettere a disposizione una pubblicazione tascabile, facilmente consultabile, potesse agevolare i compiti relativi alla certificazione ed assicurare al medico una certa tranquillità di aver operato in modo corretto.

A tale scopo si è costituito un gruppo di lavoro formato da medici e professionisti, esperti in settori diversi, che hanno fornito il loro contributo, chi stendendo materialmente alcuni capitoli, chi fornendo la propria supervisione. Ai vari autori si è lasciata la massima autonomia.

Nel volume si affrontano il tema del referto medico, delle denunce sanitarie, si trova una raccolta ragionata e commentata dei principali certificati medici, in particolare quelli di competenza dei medici di Medicina Generale, della certificazione INAIL e della certificazione inerente la gravidanza; compare inoltre l’elenco dei certificati rilasciati dai medici della Pubblica Amministrazione. Si è ritenuto utile aggiungere anche un capitolo sulla normativa per la prescrizione dei medicinali e sulla segnalazione degli effetti avversi da farmaci.

Questo Consiglio Direttivo dell’Ordine ha ritenuto particolarmente importante assicurare che per il futuro si provveda ad un costante e periodico aggiornamento della pubblicazione; ciò consentirà di correggere eventuali imprecisioni e di integrare, se necessario, alcuni capitoli. Saremo grati a tutti coloro che vorranno fornire suggerimenti e pareri.

A conclusione del lavoro è doveroso rivolgere un sentito ringraziamento a tutti i collaboratori per il loro contributo: alla Dott.ssa Caterina Bonotto, al Dott. Andrea Fasanelli, alla Dott.ssa Monica Marani, al Dott. Enrico Nava, al Dott. Silvano Piffer e al Dott. Dario Uber. Particolare riconoscenza va alla dott.ssa Fiorella Rullo, Sovrintendente Medico Regionale INAIL per il Trentino, che ha curato il complesso capitolo relativo alla certificazione INAIL; alla dott.ssa Elisabetta De Bastiani, Dirigente Farmacista del Servizio Farmaceutico dell'Azienda provinciale, che ha sviluppato l'argomento relativo alla prescrizione dei farmaci; al dott. Fabio Cembrani, Direttore dell'U.O. di Medicina Legale dell'Azienda provinciale, che si è occupato di alcuni rilevanti aspetti medico legali e al dott. Fabrizio Zappaterra, Coordinatore Medico Legale INPS Trento, che ha redatto alcuni capitoli tra cui quelli sulla certificazione inerente la malattia e la gravidanza ed ha collaborato ad assemblare tutto il materiale e a predisporre la pubblicazione sul sito dell'Ordine.

La mia gratitudine va infine al Presidente e al Consiglio dell'Ordine che hanno voluto e reso possibile la realizzazione di questo volume.

Mi auguro che il lavoro possa corrispondere almeno parzialmente allo scopo che ci siamo prefissati e confido che questo nostro impegno possa risultare utile a tanti colleghi.

Grazie di cuore

Prosegue l'iniziativa dell'Ordine per medici, odontoiatri e farmacisti

CORSI DI INGLESE.2006.

Anche per il 2006 L'Ordine promuove i corsi di lingua inglese riservati a medici, odontoiatri e farmacisti. I corsi, in moduli di 30 ore, 15 lezioni di 2 ore settimanali in orario serale, saranno avviati a partire dal **30 gennaio 2006** per terminare entro la fine di maggio.

I corsi saranno curati dalla società "Global Language Association (GLA)" [ex ELS] con sede a Trento via Gardini 4 e verranno attivati a Trento, Arco, Cles, Cavalese, Levico, Rovereto e Tione.

I corsi che si terranno a Trento saranno ubicati presso il Collegio Arcivescovile "C.Endrici" che ha concesso la disponibilità delle aule e dei parcheggi.

Nelle sedi più periferiche i corsi saranno attivati previa verifica del raggiungimento del numero minimo di iscritti per omogeneità di livello.

La quota di partecipazione è fissata in 210 euro , comprensiva di tutte le spese tranne il libro di testo.

Coloro che intendono proseguire i corsi già intrapresi nel 2005, sono pregati di comunicarlo direttamente alla Segreteria della Scuola GLA (ex ELS) **tel 0461/420375**, entro il **15 gennaio 2006**.

Coloro che invece non hanno mai partecipato dovranno eseguire un test di ingresso indicativo del livello di conoscenza della lingua inglese.

I test di ingresso si svolgeranno presso la sede dell'Ordine dei Medici , via Zambra 16 – Trento, i giorni **mercoledì 18 gennaio 2006 o giovedì 19 gennaio 2006, dalle ore 19 alle ore 20,30**.

Per partecipare al test di ingresso si prega di telefonare alla Segreteria della Scuola GLA tel **0461/420375** entro il **15 gennaio 2006**.

Per i corsi verrà richiesto l'accreditamento ECM.

N.B. A questo proposito si comunica che non siamo attualmente in grado di garantire con certezza, per il 2006, l'accreditamento ECM per i corsi di lingua inglese, in quanto tale decisione dipende esclusivamente dalla Commissione Provinciale ECM .

Nelle pagine seguenti

Bilancio preventivo 2006

approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine nella seduta del 5 ottobre 2005



Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Trento

Via Valentina Zambra, 16 - 38100 Trento (Italia)
C.F. 80013290228
Tel. 0461825094 - Fax 0461829360



Internet: www.ordinemedicitchn.org

e-mail: info@ordinemedicitchn.org

ENTRATE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO					Competenza 2006		Previsioni di cassa anno 2006
			Residui Attivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variaz. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006			
			1	2	3	4	5			
A-0		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (presunto)	€ +0,00	€ +93.186,75	€ -25.189,22	€ +67.997,53	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
A-1		FONDO DI CASSA (presunto)	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +103.212,65			
E-1		TITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE QUOTE ISCRITTI								
E-1-01		CATEGORIA I - Contributi associativi								
E-1-01-001		Quota annuale a ruolo	€ +10.976,00	€ +499.356,00	€ -3.500,00	€ +495.856,00	€ +506.832,00			
E-1-01-002		Quote nuovi iscritti non a ruolo	€ +0,00	€ +12.410,00	€ -10.410,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00			
		TOTALI CATEGORIA I E-1-01	€ +10.976,00	€ +511.766,00	€ -13.910,00	€ +497.856,00	€ +508.832,00			
		TOTALI TITOLO I E-1	€ +10.976,00	€ +511.766,00	€ -13.910,00	€ +497.856,00	€ +508.832,00			
E-2		TITOLO II - ENTRATE DIVERSE								
E-2-01		CATEGORIA I - Altri Ordini (Affitto e rimborso spese)								
E-2-01-001		Ordine dei Farmacisti	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00		€ +20.000,00	
E-2-01-002		Ordine dei Medici Veterinari	€ +0,00	€ +10.500,00	€ +0,00	€ +10.500,00	€ +10.500,00		€ +10.500,00	
E-2-01-003		Ordine dei Chimici	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00		€ +2.500,00	
		TOTALI CATEGORIA I E-2-01	€ +0,00	€ +33.000,00	€ +0,00	€ +33.000,00	€ +33.000,00		€ +33.000,00	
E-2-02		CATEGORIA II - Entrate per la prestazione di servizi								
E-2-02-001		Certificati-contrassegni-tessere-fotocopie-varie	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +1.000,00		€ +1.000,00	
E-2-02-002		Recuperi e rimborsi vari	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00		€ +2.000,00	
E-2-02-003		Vidimazione parcelle-pubblicità	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00		€ +2.000,00	
		TOTALI CATEGORIA II E-2-02	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00		€ +5.000,00	
E-2-03		CATEGORIA III - Redditi e proventi patrimoniali								
E-2-03-001		Interessi attivi su depositi bancari lordi	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +1.000,00		€ +1.000,00	
E-2-03-002		Interessi attivi su operazioni finanziarie	€ +0,00	€ +370,37	€ +0,00	€ +370,37	€ +370,37		€ +370,37	
E-2-03-003		Altri proventi patrimoniali	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00		€ +0,00	

Esercizio **2006**

Stato **Aperto**

Utente **Sandra**

Data stampa: **24/10/2005**

pg. 1/3



ENTRATE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006 Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO					Previsioni di cassa anno 2006
			Residui Attivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variatz. su prev. def. (4-2)	Stanziamenti anno 2006 (2+3)	5	
			1	2	3	4	5	
		TOTALI CATEGORIA III E-2-03	€ +0,00	€ +1.370,37	€ +0,00	€ +1.370,37	€ +1.370,37	
E-2-04		CATEGORIA IV - Poste correttive e compensative di spese correnti						
E-2-04-001		Rimborsi spese per utilizzo sede	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
E-2-04-002		Contributi FNOMCeO o altri per corsi di aggiornamento	€ +0,00	€ +1.500,00	€ +0,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	
E-2-04-003		Rimborsi FNOMCeO viaggi - postali	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI CATEGORIA IV E-2-04	€ +0,00	€ +1.500,00	€ +0,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	
E-2-05		CATEGORIA V - Entrate non classificabili in altre voci						
E-2-05-001		Altri redditi e proventi diversi	€ +0,00	€ +0,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	
		TOTALI CATEGORIA V E-2-05	€ +0,00	€ +0,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	
		TOTALI TITOLO II E-2	€ +0,00	€ +40.870,37	€ +4.000,00	€ +44.870,37	€ +44.870,37	
E-3		TITOLO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
E-3-01		CATEGORIA I - Alienazione beni mobili						
E-3-01-001		Cessione beni mobili, attrezzature e varie	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +1.000,00	
		TOTALI CATEGORIA I E-3-01	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +1.000,00	
E-3-02		CATEGORIA II - Alienazione beni immobili						
E-3-02-001		Cessione beni immobili	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI CATEGORIA II E-3-02	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI TITOLO III E-3	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +0,00	€ +1.000,00	€ +1.000,00	
E-4		TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI E MUTUI						
E-4-01		CATEGORIA I - Assunzione mutui e prestiti						
E-4-01-001		Assunzione mutui per sede	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
E-4-01-002		Assunzione prestiti	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	



ENTRATE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO					Previsioni di cassa anno 2006
			Residui Attivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variaz. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Competenza 2006	
			1	2	3	4	5	
		TOTALI CATEGORIA I E-4-01	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
E-4-02		CATEGORIA II - Riscossione di crediti						
E-4-02-001		Riscossione crediti diversi	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI CATEGORIA II E-4-02	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI TITOLO IV E-4	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
E-5		TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO						
E-5-01		CATEGORIA I - Corso formazione Medici Medicina generale						
E-5-01-001		Rimborso PAT organizzazione corsi di formazione specifica in medicina generale	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	
		TOTALI CATEGORIA I E-5-01	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	
		TOTALI TITOLO V E-5	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	
E-7		TITOLO VII - ENTRATE STRAORDINARIE						
E-7-01		CATEGORIA I - Introiti straordinari						
E-7-01-001		Varie - risarcimento danni	€ +0,00	€ +30.282,20	€ -30.282,20	€ +0,00	€ +0,00	
E-7-01-002		Rivalsa spese legali	€ +0,00	€ +9.307,30	€ -9.307,30	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI CATEGORIA I E-7-01	€ +0,00	€ +39.589,50	€ -39.589,50	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALI TITOLO VII E-7	€ +0,00	€ +39.589,50	€ -39.589,50	€ +0,00	€ +0,00	
		TOTALE GENERALE Entrate	€ +10.976,00	€ +986.412,62	€ -74.688,72	€ +911.723,90	€ +957.915,02	

IL SEGRETARIO

Dott. Massimo Corradini

IL TESORIERE

Dott. Fulvio Spagnoli

IL PRESIDENTE

Dott. Fabio Branz



USCITE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO			Competenza 2006		
			Residui Passivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variatz. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006	
			1	2	3	4	5	
P-0		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (presunto)	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1		TITOLO I - SPESE CORRENTI						
U-1-01		CATEGORIA I - Spese per gli organi istituzionali						
U-1-01-001		Assemblea annuale - Onorificenze - Giomata del Medico	€ +0,00	€ +6.500,00	€ +0,00	€ +6.500,00	€ +6.500,00	
U-1-01-002		Spese elezioni	€ +0,00	€ +1.000,00	€ -1.000,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1-01-003		Spese assicurazione componenti organi istituzionali	€ +0,00	€ +16.655,46	€ +0,00	€ +16.655,46	€ +16.655,46	
U-1-01-004		Rimborso spese viaggio, soggiorno, indennità (telefono-sostituzioni-pernocti-vitto-varie)	€ +0,00	€ +1.344,54	€ +0,00	€ +1.344,54	€ +1.344,54	
U-1-01-005		Spese varie riunioni	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1-01-006		Indennità lorde missioni Consiglieri, Revisori e Incaricati	€ +0,00	€ +693,69	€ +0,00	€ +693,69	€ +693,69	
U-1-01-007		Indennità lorde spese viaggi Consiglieri e Revisori	€ +0,00	€ +3.000,00	€ +0,00	€ +3.000,00	€ +3.000,00	
U-1-01-008		Indennità lorda di carica - Gettoni di presenza	€ +19.321,12	€ +80.000,00	€ +0,00	€ +80.000,00	€ +99.321,12	
U-1-01-009		Borsa di studio "Gemma Gherson"	€ +0,00	€ +6.000,00	€ +0,00	€ +6.000,00	€ +6.000,00	
U-1-02		TOTALI CATEGORIA I U-1-01	€ +19.321,12	€ +115.193,69	€ -1.000,00	€ +114.193,69	€ +133.514,81	
U-1-02		CATEGORIA II - Spese di rappresentanza						
U-1-02-001		Spese di rappresentanza	€ +0,00	€ +3.082,38	€ +17,62	€ +3.100,00	€ +3.100,00	
U-1-02-002		Iniziative divulgative	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1-02-003		Onorificenze agli iscritti	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1-03		TOTALI CATEGORIA II U-1-02	€ +0,00	€ +3.082,38	€ +17,62	€ +3.100,00	€ +3.100,00	
U-1-03		CATEGORIA III - Spese per il funzionamento di organi e commissioni						
U-1-03-001		Spese funzionamento commissioni varie	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1-04		TOTALI CATEGORIA III U-1-03	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	
U-1-04		CATEGORIA IV - Promozione culturale, convegni, congressi e altre manifestazioni						



USCITE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO					Competenza 2006					
			Residui Passivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variaz. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006	1	2	3	4	5	
U-1-04-001		Aggiornamento professionale e culturale, convegni, congressi e manifestazioni	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00
U-1-04-002		Spese per borse di studio agli iscritti	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-05		TOTALI CATEGORIA IV U-1-04	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +0,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00
U-1-05-001		CATEGORIA V - Spese tipografiche e per l'informazione											
U-1-05-001		Spese pubblicazione albi, codice e opuscoli vari	€ +0,00	€ +1.470,00	€ +0,00	€ +1.470,00	€ +0,00	€ +1.470,00	€ +0,00	€ +1.470,00	€ +1.470,00	€ +1.470,00	€ +1.470,00
U-1-05-002		Spese pubblicazione e spedizione bollettino Pratiche Ordine Giornalisti e Direzione	€ +0,00	€ +17.000,00	€ +0,00	€ +17.000,00	€ +0,00	€ +17.000,00	€ +0,00	€ +17.000,00	€ +17.000,00	€ +17.000,00	€ +17.000,00
U-1-05-003		Attività editoriali - Attività internet	€ +0,00	€ +15.000,00	€ -5.000,00	€ +10.000,00	€ -5.000,00	€ +5.000,00	€ -5.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00
U-1-05-004		Carta intestata-Locandine-Pleghevoli- Legatoria-Varie	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +1.600,00	€ +1.600,00	€ +1.600,00
U-1-06		TOTALI CATEGORIA V U-1-05	€ +0,00	€ +35.070,00	€ -5.000,00	€ +30.070,00	€ -5.000,00	€ +30.070,00	€ +0,00	€ +30.070,00	€ +30.070,00	€ +30.070,00	€ +30.070,00
U-1-06		CATEGORIA VI - Spese per il personale											
U-1-06-001		Trattamento economico base lordo	€ +10.500,00	€ +116.000,00	€ +0,00	€ +116.000,00	€ +0,00	€ +116.000,00	€ +0,00	€ +116.000,00	€ +116.000,00	€ +116.000,00	€ +126.500,00
U-1-06-002		Assicurazione obbligatoria INAIL	€ +0,00	€ +2.265,34	€ +0,00	€ +2.265,34	€ +0,00	€ +2.265,34	€ +0,00	€ +2.265,34	€ +2.265,34	€ +2.265,34	€ +2.265,34
U-1-06-003		Contributi previdenziali obbligatori INPS	€ +6.500,00	€ +33.000,00	€ +0,00	€ +33.000,00	€ +0,00	€ +33.000,00	€ +0,00	€ +33.000,00	€ +33.000,00	€ +33.000,00	€ +39.500,00
U-1-06-004		Spese per l'aggiornamento del personale	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00
U-1-06-005		Fondo incentivazione e trattamento accessorio lordi	€ +7.000,00	€ +15.934,66	€ +0,00	€ +15.934,66	€ +0,00	€ +15.934,66	€ +0,00	€ +15.934,66	€ +15.934,66	€ +15.934,66	€ +22.934,66
U-1-06-006		Buoni pasto	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +3.500,00	€ +3.500,00	€ +3.500,00
U-1-06-007		Assicurazione infortuni personale in organico	€ +0,00	€ +413,17	€ +0,00	€ +413,17	€ +0,00	€ +413,17	€ +0,00	€ +413,17	€ +413,17	€ +413,17	€ +413,17
U-1-06-008		Rimborso spese viaggi e soggiorno sostenute dal personale per compiti demandati	€ +0,00	€ +600,00	€ +0,00	€ +600,00	€ +0,00	€ +600,00	€ +0,00	€ +600,00	€ +600,00	€ +600,00	€ +600,00
U-1-06-009		Personale straordinario, sostituzioni i personale assente	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-06-010		Spese per l'elaborazione cedolini paghe	€ +0,00	€ +3.600,00	€ +0,00	€ +3.600,00	€ +0,00	€ +3.600,00	€ +0,00	€ +3.600,00	€ +3.600,00	€ +3.600,00	€ +3.600,00
U-1-06-011		Accantonamento TFR	€ +0,00	€ +10.000,00	€ +0,00	€ +10.000,00	€ +0,00	€ +10.000,00	€ +0,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00
U-1-07		TOTALI CATEGORIA VI U-1-06	€ +24.000,00	€ +187.313,17	€ +0,00	€ +187.313,17	€ +0,00	€ +187.313,17	€ +0,00	€ +187.313,17	€ +187.313,17	€ +187.313,17	€ +211.313,17
U-1-07		CATEGORIA VII - Consulenze											

USCITE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO					Competenza 2006			Previsioni di cassa anno 2006			
			Residui Passivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variaz. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006	1	2	3		4	5	
U-1-07-001		Amministrative	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-07-002		Legali - Notarili	€ +0,00	€ +70.000,00	€ +70.000,00	€ -60.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00	€ +10.000,00
U-1-07-003		Commerciali - Fiscali	€ +200,00	€ +7.750,00	€ +7.750,00	€ +0,00	€ +7.750,00	€ +7.750,00	€ +7.750,00	€ +7.750,00	€ +7.750,00	€ +7.750,00	€ +7.950,00	€ +7.950,00
U-1-07-004		Giornalistica	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-07-005		Collaborazioni coordinate e continuative	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-07-006		Collaborazioni varie - straordinarie	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-08		TOTALI CATEGORIA VII U-1-07	€ +200,00	€ +77.750,00	€ +77.750,00	€ -60.000,00	€ +17.750,00	€ +17.750,00	€ +17.750,00	€ +17.750,00	€ +17.750,00	€ +17.750,00	€ +17.950,00	€ +17.950,00
U-1-08		CATEGORIA VIII - Spese per la sede												
U-1-08-001		Spese condominiali	€ +0,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +0,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00	€ +7.500,00
U-1-08-002		Utenze SIT metano per riscaldamento	€ +0,00	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +0,00	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +4.583,89	€ +4.583,89
U-1-08-003		Utenze SIT acqua potabile	€ +0,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +0,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +375,00	€ +375,00
U-1-08-004		Utenze ENEL energia elettrica	€ +0,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +0,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00	€ +4.550,00
U-1-08-005		Assicurazioni Sede (incendio-furto-R.C.)	€ +0,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +0,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00	€ +1.625,00
U-1-08-006		Pulizie ordinarie	€ +620,00	€ +7.246,85	€ +7.246,85	€ +0,00	€ +7.246,85	€ +7.246,85	€ +7.246,85	€ +7.246,85	€ +7.246,85	€ +7.246,85	€ +7.866,85	€ +7.866,85
U-1-08-007		Pulizie straordinarie	€ +0,00	€ +858,05	€ +858,05	€ -0,05	€ +858,00	€ +858,00	€ +858,00	€ +858,00	€ +858,00	€ +858,00	€ +858,00	€ +858,00
U-1-08-008		Manutenzioni periodiche impianti	€ +0,00	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +0,00	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +5.046,34	€ +5.046,34
U-1-08-009		Adempimenti legge 626	€ +0,00	€ +4.500,00	€ +4.500,00	€ -3.000,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00
U-1-08-010		Manutenzione straordinarie impianti	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00
U-1-09		TOTALI CATEGORIA VIII U-1-08	€ +620,00	€ +38.785,13	€ +38.785,13	€ -3.000,05	€ +35.785,08	€ +35.785,08	€ +35.785,08	€ +35.785,08	€ +35.785,08	€ +35.785,08	€ +36.405,08	€ +36.405,08
U-1-09		CATEGORIA IX - Spese funzionamento, acquisto beni consumo, servizi, manutenzioni, noleggio materiali												
U-1-09-001		Cancelleria	€ +0,00	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +0,00	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +3.675,74	€ +3.675,74
U-1-09-002		Assistenza, manutenzione, riparazione attrezzature macchine, mobili	€ +0,00	€ +3.901,81	€ +3.901,81	€ +98,19	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00	€ +4.000,00
U-1-09-003		Assistenza, manutenzione procedure informatiche	€ +0,00	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +0,00	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +3.453,66	€ +3.453,66

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO					Competenza 2006			Previsioni di cassa anno 2006	
			Residui Passivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variab. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006	1	2	3		4
U-1-09-004		Assistenza manutenzione apparecchi informatici	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +0,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00	€ +2.500,00
U-1-09-005		Spese per trasporti, imballaggi, facchinaggi, servizi vari	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-09-006		Fondo economato	€ +0,00	€ +862,45	€ +0,00	€ +862,45	€ +0,00	€ +862,45	€ +0,00	€ +862,45	€ +862,45	€ +862,45
		TOTALI CATEGORIA IX U-1-09	€ +0,00	€ +14.393,66	€ +0,00	€ +14.393,66	€ +98,19	€ +14.491,85	€ +14.491,85	€ +14.491,85	€ +14.491,85	€ +14.491,85
U-1-10		CATEGORIA X - Spese postali, telefoniche, telegrafiche e internet										
U-1-10-001		Spese postali	€ +0,00	€ +35.000,00	€ +0,00	€ +35.000,00	€ -20.000,00	€ +15.000,00	€ +15.000,00	€ +15.000,00	€ +15.000,00	€ +15.000,00
U-1-10-002		UtENZE Telecom (telefono, fax, internet)	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00
U-1-10-003		Spese sito internet	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
		TOTALI CATEGORIA X U-1-10	€ +0,00	€ +40.000,00	€ +0,00	€ +40.000,00	€ -20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00	€ +20.000,00
U-1-11		CATEGORIA XI - Imposte - Tasse - Canoni										
U-1-11-001		Imposta Comunale Affissioni (ICA) (targhe - segnaletica stradale)	€ +0,00	€ +196,20	€ +0,00	€ +196,20	€ +0,00	€ +196,20	€ +0,00	€ +196,20	€ +196,20	€ +196,20
U-1-11-002		Tassa asporto rifiuti solidi urbani (RSU)	€ +0,00	€ +1.032,91	€ +0,00	€ +1.032,91	€ +0,00	€ +1.032,91	€ +0,00	€ +1.032,91	€ +1.032,91	€ +1.032,91
U-1-11-003		Imposta sul Reddito Persone Giuridiche (IRPEG) Mod. 760	€ +0,00	€ +6.985,00	€ +0,00	€ +6.985,00	€ +0,00	€ +6.985,00	€ +0,00	€ +6.985,00	€ +6.985,00	€ +6.985,00
U-1-11-004		Imposta Regionale Attività Produttive (IRAP)	€ +2.050,00	€ +16.000,00	€ +0,00	€ +16.000,00	€ +0,00	€ +16.000,00	€ +0,00	€ +16.000,00	€ +16.000,00	€ +16.000,00
U-1-11-005		Imposta Comunale sugli Immobili (ICI)	€ +0,00	€ +2.450,00	€ +0,00	€ +2.450,00	€ +0,00	€ +2.450,00	€ +0,00	€ +2.450,00	€ +2.450,00	€ +2.450,00
U-1-11-006		Ritenuta su interessi bancari conto Unicredit	€ +0,00	€ +659,88	€ +0,00	€ +659,88	€ +0,00	€ +659,88	€ +0,00	€ +659,88	€ +659,88	€ +659,88
U-1-11-007		Ritenuta su interessi bancari conto Cassa Rurale	€ +0,00	€ +70,12	€ +0,00	€ +70,12	€ +0,00	€ +70,12	€ +0,00	€ +70,12	€ +70,12	€ +70,12
U-1-11-008		Ritenuta su interessi da operazioni finanziarie	€ +0,00	€ +100,00	€ +0,00	€ +100,00	€ +0,00	€ +100,00	€ +0,00	€ +100,00	€ +100,00	€ +100,00
U-1-11-009		Canone abbonamento RAI TV	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-1-11-010		Canone Internet e assistenza	€ +0,00	€ +1.618,92	€ +0,00	€ +1.618,92	€ +0,00	€ +1.618,92	€ +0,00	€ +1.618,92	€ +1.618,92	€ +1.618,92
U-1-11-011		Varie ed eventuali	€ +0,00	€ +4.881,08	€ +0,00	€ +4.881,08	€ +0,00	€ +4.881,08	€ +0,00	€ +4.881,08	€ +4.881,08	€ +4.881,08
U-1-11-012		IVA per servizio riscossione quote	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +0,00	€ +1.600,00	€ +1.600,00	€ +1.600,00
		TOTALI CATEGORIA XI U-1-11	€ +2.050,00	€ +35.594,11	€ +0,00	€ +35.594,11	€ +0,00	€ +35.594,11	€ +0,00	€ +35.594,11	€ +35.594,11	€ +37.644,11



Internet: www.ordinemedicichirurghiodontoiatri.it

e-mail: info@ordinemedicichirurghiodontoiatri.it

USCITE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006/06 Appartiene al:

Codice Sigla Descrizione	ANNO IN CORSO					Variazioni su previsioni (44-(2)+3)	Previsioni di competenza 2006/06
	II 1	2 2	3	4 4	5 5		
U-2-01-0022	Spese	€ +40,00	€ +5.000,00	€ +40,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00
U-2-01-12-004	CATEGORIA I: Beni strumentali materiali inventarizzabili	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00
U-2-02-001	Acquisizione mobili, arredo	€ +40,00	€ +1.500,00	€ +40,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00
U-2-02-002	Acquisizione macchine - Attrezzatura ufficio	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00
U-2-02-003	Acquisizione attrezzature per procedure informatiche	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +3.500,00	€ +3.500,00
U-2-02-004	Varie interessi passivi conti correnti	€ +0,00	€ +400,00	€ +0,00	€ +400,00	€ +400,00	€ +400,00
	TOTALI CATEGORIA I U-2-01	€ +40,00	€ +5.000,00	€ +40,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00
	TOTALI CATEGORIA II U-2-02	€ +0,00	€ +7.000,00	€ +0,00	€ +7.000,00	€ +7.000,00	€ +7.000,00
	TOTALI TITOLO II U-2	€ +40,00	€ +12.000,00	€ +40,00	€ +12.000,00	€ +12.000,00	€ +12.000,00
U-3	TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-3-01	CATEGORIA I: Quota mutui	€ +0,00	€ +150,00	€ +0,00	€ +150,00	€ +150,00	€ +150,00
U-3-01-001	Rimborso quote di iscrizione non dovute	€ +0,00	€ +150,00	€ +0,00	€ +150,00	€ +150,00	€ +150,00
U-3-01-002	Rimborso quote per sottoscrizione mutui - Mutuo ENPAM per acquisto sede	€ +0,00	€ +18.000,00	€ +0,00	€ +18.000,00	€ +18.000,00	€ +18.000,00
U-3-01-003	Integrazione spese insufficienti	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-3-01-004	Rimborso quote per sottoscrizione prestiti - Mutuo Unicredit	€ +0,00	€ +20.841,00	€ +0,00	€ +20.841,00	€ +20.841,00	€ +20.841,00
	TOTALI CATEGORIA I U-3-01	€ +0,00	€ +33.841,00	€ +0,00	€ +33.841,00	€ +33.841,00	€ +33.841,00
	TOTALI TITOLO III U-3	€ +0,00	€ +33.841,00	€ +0,00	€ +33.841,00	€ +33.841,00	€ +33.841,00
U-4	TITOLO IV - USURTE PER PARTE DI CUIO	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-4-01	CATEGORIA I: Corso formazione Medici Veterinari generale	€ +0,00	€ +9.629,70	€ +0,00	€ +9.629,70	€ +9.629,70	€ +9.629,70
U-4-01-001	Fondo di riserva per spese imprevedibili di straordinaria natura	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00
U-4-01-002	Rimborso PAT organizzazione corsi di formazione specifici in medicina generale	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00
	TOTALI CATEGORIA I U-4-01	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00
	TOTALI TITOLO IV U-4	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00
U-5	TITOLO V - USURTE POSSEDE ALLA RISCOSSIONE QUOTE	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00
U-5-01	CATEGORIA I: Riscossione quote associative	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00
	TOTALI CATEGORIA I U-5-01	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00
	TOTALI TITOLO V U-5	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00

USCITE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO			Competenza 2006			Previsioni di cassa anno 2006
			Residui Passivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variaz. su prev. def. (4 - 2)	Stanzamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006		
U-2-01-002		Spese ripristino e miglioramenti immobile	1 € +0,00	2 € +5.000,00	3 € +0,00	4 € +5.000,00	5 € +5.000,00		
U-2-02		TOTALI CATEGORIA I U-2-01	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +5.000,00		
U-2-02-001		CATEGORIA II - Beni strumentali materiali inventariabili							
U-2-02-001		Acquisizione mobilio, arredo	€ +0,00	€ +1.500,00	€ +0,00	€ +1.500,00	€ +1.500,00		
U-2-02-002		Acquisito macchine - Attrezzatura ufficio	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +0,00	€ +2.000,00	€ +2.000,00		
U-2-02-003		Acquisito e aggiornamento procedure informatiche	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +0,00	€ +3.500,00	€ +3.500,00		
U-2-02-004		Varie	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00	€ +0,00		
U-2-02		TOTALI CATEGORIA II U-2-02	€ +0,00	€ +7.000,00	€ +0,00	€ +7.000,00	€ +7.000,00		
U-3		TOTALI TITOLO II U-2	€ +0,00	€ +12.000,00	€ +0,00	€ +12.000,00	€ +12.000,00		
U-3		TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI							
U-3-01		CATEGORIA I - Quote mutui							
U-3-01-001		Rimborso quote per sottoscrizione mutui - Mutuo ENPAM per acquisto sede	€ +0,00	€ +13.000,00	€ +2.000,00	€ +15.000,00	€ +15.000,00		
U-3-01-002		Rimborso quote per sottoscrizione prestiti - Mutuo Unicredit	€ +0,00	€ +20.841,00	€ +500,00	€ +21.341,00	€ +21.341,00		
U-3-01		TOTALI CATEGORIA I U-3-01	€ +0,00	€ +33.841,00	€ +2.500,00	€ +36.341,00	€ +36.341,00		
U-4		TOTALI TITOLO III U-3	€ +0,00	€ +33.841,00	€ +2.500,00	€ +36.341,00	€ +36.341,00		
U-4		TITOLO IV - USCITE PER PARTITE DI GIRO							
U-4-01		CATEGORIA I - Corso formazione Medici Medicina generale							
U-4-01-001		Rimborso PAT organizzazione corsi di formazione specifica in medicina generale	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00		
U-4-01		TOTALI CATEGORIA I U-4-01	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00		
U-5		TOTALI TITOLO IV U-4	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00		
U-5		TITOLO V - USCITE CONNESSE ALLA RISCOSSIONE QUOTE							
U-5-01		CATEGORIA I - Riscossione quote associative	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +0,00	€ +300.000,00	€ +300.000,00		



USCITE

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2006

Approvato il:

Codice	Sigla	Descrizione	ANNO IN CORSO			Competenza 2006		
			Residui Passivi presunti alla fine del 2005	Previsioni definitive 2005	Variaz. su prev. def. (4 - 2)	Stanziamenti anno 2006 (2 + 3)	Previsioni di cassa anno 2006	
	1		2	3	4	5		
U-5-01-001		Competenze Unicredit riscossione ruoli	€ +0,00	€ +5.000,00	€ +300,00	€ +5.300,00	€ +5.300,00	
U-5-01-002		Quote FNOMCeO nuovi iscritti non iscritti a ruolo	€ +0,00	€ +1.100,00	€ +0,00	€ +1.100,00	€ +1.100,00	
U-5-01-003		Quote FNOMCeO iscritti a ruolo	€ +0,00	€ +42.500,00	€ +500,00	€ +43.000,00	€ +43.000,00	
TOTALI CATEGORIE I U-5-01			€ +0,00	€ +48.600,00	€ +800,00	€ +49.400,00	€ +49.400,00	
TOTALI TITOLO V U-5			€ +0,00	€ +48.600,00	€ +800,00	€ +49.400,00	€ +49.400,00	
TOTALE GENERALE Uscite			€ +46.191,12	€ +1.009.689,90	€ -97.966,00	€ +911.723,90	€ +957.915,02	

IL SEGRETARIO

Dott. Massimo Corradini

IL TESORIERE

Dott. Fulvio Spagnoli

IL PRESIDENTE

Dott. Fabio Branz

In dirittura di arrivo come legge provinciale

Camera di conciliazione per medici e odontoiatri

Il giorno 7 novembre 2005 presso la sede dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Trento sono state presentate la struttura e le caratteristiche della Camera di Conciliazione per controversie in tema di responsabilità civile da prestazioni medico sanitarie.

La realizzazione di questo organismo è stata progettata e avviata, nel 2000, dal Consiglio dell'Ordine sotto la precedente presidenza del dott. Barbacovi, che lo aveva anticipato nell'Assemblea Annuale degli iscritti il 12 marzo 2003 (vedi Bollettino 2/2003).

Il Presidente dott. Fabio Branz e il dott. Luciano Pontalti, funzionario dirigente dell'Assessorato alla Sanità, alla presenza dell'Assessore dott. Andreolli, del dott. Paolo Barbacovi e di un notevole numero di medici e odontoiatri, hanno illustrato rispettivamente i presupposti e le caratteristiche con le quali verrà realizzata la Camera di Conciliazione.

Di seguito riportiamo i punti salienti della presentazione:

In Italia, i medici coinvolti ogni anno in procedimenti giudiziari (civili o penali) varia tra i 10.000 e i 15.000

Gli specialisti più coinvolti nell'errore, su segnalazioni dei cittadini, sono così ripartiti (dati percentuali)

• Ortopedici-traumatologi	16.5
• Oncologi	13
• Ostetrici e Ginecologi	10.8
• Chirurghi generali	10.6
• Odontoiatri	5.2
• Medici internisti	3.8
• Altri	40.1

I reparti a maggiore rischio secondo la percezione dei medici:

• Pronto Soccorso	45.6 %
• Chirurgia	13.4
• Ortopedia	3.8
• Ginecologia e Ostetricia	3.1

Cause individuate:

- *Condizioni di lavoro (carenze strutturali e organizzative)*
- *Stress psicofisico (turni prolungati, sovraccarico, carenza di personale)*

Dagli anni 70 sono state sviluppate varie iniziative tendenti a una nuova regolamentazione legislativa:

Anni '70: Giuliano Vassalli solleva la questione della peculiarità del trattamento medico-chirurgico e della necessità di un sistema di norme idonee a interpretare la complessità dei contenuti professionali del medico

1995: (Scalise e altri) progetto di legge che prevede:

1. l'obbligo di assicurazione di strutture e professionisti
2. obbligo di un giudizio arbitrale (impugnabile dalle parti)

1996 e 2001: (Tomassini e altri): “Nuove norme in tema di responsabilità professionale del personale sanitario” :

- La responsabilità civile è sempre a carico della struttura
- Potestà di azione disciplinare in caso di colpa grave o dolo
- Rivalsa della struttura sul professionista solo in caso di dolo
- Prevede l'arbitrato in caso di mancato accordo sul risarcimento

Limiti: - Nessuna protezione per il libero professionista

- Prevedibile l'effetto inflattivo (vedi RCAuto)
- L'arbitrato ricalca la struttura prevista dall'Art. 806 e seguenti del c.p.c
- Effetto sui costi assicurativi, variabilità dei massimali

2002 (Eufemi) DDL di Delega al Governo in materia di conformazione della responsabilità civile da illecito al diritto comune europeo in tema di diritto alla salute e di diritti umani inviolabili.

Si propone di attribuire “la natura di prestazione di garanzia sociale alle prestazioni medico-sanitarie ed infermieristiche, come diritto soggettivo e fondamentale del cittadino..., e introduce il principio della responsabilità oggettiva dell'ente erogatore di un servizio sanitario o medico-assistenziale e della responsabilità a titolo di colpa professionale dell'operatore medico o sanitario”.

Proposta legislativa di Nocco ed altri (5 dicembre 2001)

“Norme per la mediazione delle liti” nella quale si stabilisce che la mediazione, quale processo informale volto alla composizione delle liti, nel quale le parti sono guidate alla risoluzione della propria vertenza da un soggetto terzo, privo di poteri aggiudicatori, ma esperto nella materia di cui è lite, sia un metodo che debba trovare sempre maggior rilievo e considerazione nel nostro ordinamento e debba dunque essere incentivato

Il ricorso al tribunale penale è sempre più perseguito per le seguenti ragioni:

- non è oneroso per il ricorrente
- la causa penale ha uno svolgimento più rapido (rispetto al civile)
- ha maggior visibilità sui media

Le conseguenze di adire alla via penale:

- aumento del contenzioso penale (+ 400% in 20 anni)
- maggiore danno per il medico e le strutture sanitarie:
- stress emotivo
- danno di immagine
- costi (assicurazioni-consulenti-avvocati)

L'esito finale dei processi penali (casistica trentina 1980-2002):

- assoluzioni o remissione di querela in primo grado: 84.3%
- assoluzioni in appello: 89.5%

Alla fine dell'iter giudiziario solo 1 caso su 10 termina con una condanna

Negli ultimi anni si sono verificati:

- un aumento costante del contenzioso
- una sensazione di crescente sfiducia nei confronti dell'operato dei medici
- degli atteggiamenti critici spesso immotivati

Tutto questo porta a un comportamento difensivo, un'espressione del quale è rappresentata dalla nascita della "Associazione Medici Accusati di Malpractice Ingiustamente" (AMAMI) a Roma il 27 dicembre 2002 per iniziativa del dottor Maurizio Maggiorotti, che, a sua detta, conterebbe circa 11.000 iscritti.

Punti qualificanti nello Statuto dell'Associazione AMAMI:

1. Assistenza legale per la rivalsa dei medici
2. Promozione della modifica delle norme legislative
3. Diffondere la problematica della responsabilità professionale
4. Difendere e tutelare i diritti fondamentali dei cittadini
5. Proposta di modulo di "rinuncia all'azione giudiziaria" da sottoporre preventivamente ai pazienti, con opzione per un arbitrato irrituale (che, peraltro, non appare comunque vincolate ai sensi del Codice procedura civile)

L'Ordine dei Medici di ROMA ha dato il via al "PROGETTO ACCORDIA" caratterizzato da:

- Accesso libero;
- Gratuito;
- Commissione tecnica formata da medici e avvocati;
- Parere sulla fondatezza della richiesta entro 30 giorni;
- Se parere positivo e se il medico è d'accordo:
- Camera di Conciliazione (Corte d'appello e Ordine avvocati)
- entro 30 giorni convoca le parti
- liquidazione entro 30 giorni (solo Generali e Gruppo SAI)
- I principali limiti sembrano i seguenti:
- Solo controversie nell'ambito dell'attività libero-professionale;
- Massimale di 25000,00 euro;
- Tempistica del procedimento (60 giorni) poco realistica

Nella nostra provincia, come anticipato, il problema di una ottimale gestione delle iniziative di rivalsa nei confronti dei sanitari, è stato sollevato nel 2000 dall'Ordine presieduto dal Dott. Paolo Barbacovi.

In quell'anno venne firmato un protocollo d'intesa fra il Presidente Paolo Barbacovi, il Presidente della Giunta Provinciale Lorenzo Dellai e l'Assessore alla Sanità Mario Magnani con cui l'Ordine dei Medici della provincia di Trento sollecitava all'ente Provincia Autonoma di Trento uno studio di fattibilità di un interventolegislativo con i seguenti obiettivi:

1. Assicurare ai cittadini una via rapida di accertamento in caso di presunta malpractice
2. Ridurre il danno di immagine e la conseguente perdita di fiducia dei cittadini nei confronti delle istituzioni sanitarie e dei professionisti
3. Ridurre lo stress e la pressione sui medici in modo da scongiurare il ricorso alla medicina difensiva
4. Contenere i costi assicurativi

Il modello che ha ispirato il progetto è quello impostato in Germania dove sono previste una Commissione di periti (Gutachterkommission) un Luogo di conciliazione (Schlichtungsstelle), gestiti degli Ordini dei Medici (Ärztzekammer) dei Land che sono anche i garanti della correttezza dei procedimenti

Il lavoro della *Gutachterkommission* si conclude con un giudizio di valutazione della condotta medica che aiuta il paziente e il medico a capire quanto la pretesa risarcitoria sia fondata o infondata. La *Schlichtungsstelle*, esponendo le ragioni dell'eventuale responsabilità risarcitoria del medico, conclude il procedimento con una proposta conciliativa formulata direttamente alla società assicuratrice, senza peraltro definire il quantum, infatti l'esito finale della controversia dipenderà da una negoziazione diretta tra il paziente (e i suoi legali) e la società assicuratrice che si svolgerà sulla base dei risultati ottenuti nel procedimento dinnanzi alle commissioni, che si concluda con un semplice accertamento o con una proposta conciliativa

Vantaggi rispetto al giudizio ordinario

1. Gratuità del procedimento
2. Parità delle armi tra medico e paziente, (le commissioni procedono d'ufficio all'acquisizione delle prove, l'onere probatorio non ricade sul paziente)
3. Il paziente riceve gratuitamente un'expertise tecnica, corredata da una valutazione giuridica.
4. Base per una realistica valutazione delle prospettive di successo in caso di procedimento ulteriore
5. Semplicità del procedimento, è sufficiente una segnalazione con descrizione sommaria dei fatti
6. Breve durata dei procedimenti [da 3 a 15 mesi]

La durata media nei tribunali trentini è di 37 mesi nei procedimenti penali e di 58 mesi nel civile

Limiti rispetto al giudizio ordinario

1. Limiti nell'acquisizione delle testimonianze (il procedimento ordinario sarà più vantaggioso nei casi di violazione delle regole del consenso, documentazione clinica lacunosa e responsabilità di più persone)
2. Il responso finale delle commissioni verte solo sul giudizio di responsabilità, non sul quantum
3. Il giudizio NON è vincolante per le parti

Quale il bilancio dell'esperienza germanica? Ha funzionato? Ha avuto un vero effetto deflattivo?

1999: 9545 procedimenti avviati (+ 8% rispetto al 1997)

2000: su 6372 casi trattati 4189 si sono risolti a favore del medico (65,74%) solo una minoranza ha proceduto per via giudiziaria

Nel 1990, su 657 procedimenti ben 439 (66.8%) si sono risolti a favore del medico, di questi solo 64 (14,5%) sono proseguiti in campo giudiziario, quindi solo il 9,7% dei casi iniziali sono effettivamente giunti al tribunale ordinario

L'Ordine dei medici di Trento ha scelto di coinvolgere l'Ente Provincia Autonoma [PAT]:*Motivazioni:*

- la PAT ha competenze primarie sul sistema sanitario
- ha interesse a interpretare le esigenze del cittadino
- non gestisce direttamente i servizi
- ha le risorse per finanziare sia la fase di studio che la futura gestione della Camera Conciliativa
- l'esperienza del Difensore Civico di nomina PAT è ampiamente apprezzata dalla popolazione
- l'istituzione della Camera attraverso un provvedimento legislativo dell'ente pubblico la legittima di fronte ai cittadini
- un intervento diretto dell'Ordine potrebbe essere letto come un tentativo di tipo meramente difensivo di professionisti

Obiettivi principali di una Camera Conciliativa:

- 1- Ridurre il ricorso alla Giustizia Ordinaria:
 - minore dispendio di tempo e denaro per le parti
 - tempi più rapidi per la definizione delle responsabilità
 - minor clamore ed esposizione mediatica
- 2- Costituzione di una Banca Dati
 - analisi approfondita e neutrale degli errori professionali
 - base per la prevenzione nell'ottica del risk management

*Caratteristiche fondanti di una Camera Conciliativa:*1- Imparzialità:

- attualmente il giudizio si fonda spesso solo sul parere del CTU
- la collaborazione fra consulenti e giuristi è strutturale e non solo occasionale

3- Obiettività:

- Scelta accurata dei periti [albo nazionale?]

4- Complementarietà:

- il ricorso alla giustizia ordinaria è ineliminabile
- la pretesa è quella di svolgere un'azione di "filtro"

5- Credibilità:

- i medici non vogliono sottrarsi alle loro responsabilità
- la Camera Conciliativa offre competenza e imparzialità con lo scopo di giungere in tempi rapidi al chiarimento dei fatti

L'intervento del Dott. Luciano Pontalti, funzionario dirigente dell'Assessorato alla Sanità, ha delineato le caratteristiche della Camera Conciliativa in progetto nella nostra provincia:

La Camera conciliativa è istituita:

- presso la Giunta provinciale
- per agevolare la risoluzione in via non contenziosa delle controversie in tema di responsabilità civile conseguenti all'erogazione di prestazioni medico-sanitarie

Con l'istituzione della Camera si vuole:

- contribuire alla tutela dei diritti dei cittadini e favorirne l'accertamento in tempi certi e contenuti
- ridurre la conflittualità tra pazienti e personale medico ristabilendo un clima di fiducia nei loro rapporti
- offrire la possibilità di risolvere in via amichevole le controversie tra pazienti e medici attraverso modalità rispettose della loro identità e immagine professionale
- costituire un luogo di incontro e di mediazione tra cittadini e personale medico

Presso la Camera conciliativa:

1) possono essere esaminate le controversie nei casi in cui il paziente ritenga:

- che la propria salute sia stata danneggiata da un errore nella diagnosi o nella terapia
- che vi sia stata non sufficiente appropriatezza o qualità delle prestazioni ricevute
- che il danno alla salute sia conseguenza di un'omessa o irregolare informazione

2) le controversie devono riguardare esclusivamente prestazioni mediche effettuate in provincia da parte di medici operanti nelle strutture pubbliche e private accreditate del Servizio sanitario provinciale

La Camera *in generale*:

- fornisce attività di consulenza medico-legale a chi la richiedi
- svolge azione di supporto per la soluzione, in via non contenziosa, di controversie tra i soggetti interessati
- elabora per il Consiglio provinciale una relazione annuale sugli esiti della attività svolta

in particolare:

- produce a richiesta una proposta di conciliazione non vincolante per le parti
- se la responsabilità è ritenuta sussistente, la controversia può essere conciliata direttamente presso la Camera
- la proposta di conciliazione può essere rifiutata sia dall'interessato che dal medico e non preclude la possibilità di ricorrere alla giustizia ordinaria

l'Azienda sanitaria provvede affinché i contratti di assicurazione stipulati contengano clausole intese a stabilire che, se accettata dagli interessati, la proposta di conciliazione sia vincolante per il proprio assicuratore

La Camera conciliativa:

- è nominata dalla Giunta provinciale per la durata di tre anni
- è composta da:
 - un giudice con conoscenze in materia di medicina legale, scelto da una terna predisposta dal Presidente del Tribunale
 - un medico specialista in medicina legale in possesso di comprovata esperienza scientifica e professionale scelto da una terna predisposta dall'Ordine dei medici
 - un componente con conoscenze in materia di medicina legale e diritto sul risarcimento danni, scelto da una terna predisposta dall'Ordine degli avvocati
- i componenti sono indipendenti e non sono vincolati a indirizzi o istruzioni nello svolgimento dei compiti affidati; non possono accettare incarichi professionali attinenti

Lo svolgimento della conciliazione deve garantire:

- l'imparzialità e la trasparenza del procedimento
- il rispetto del principio del contraddittorio anche con le Strutture sanitarie interessate
- la celerità e l'informalità del procedimento che non può superare la durata di un anno

Il procedimento prevede che:

- l'erogatore della prestazione sanitaria fornisca tutta la documentazione clinica utile ad accertare l'appropriatezza e la qualità della prestazione erogata
- l'Azienda sanitaria e tutte le strutture del Servizio sanitario provinciale, prestino ampia collaborazione e forniscano la documentazione e le informazioni necessarie per dirimere la controversia
- le parti possano avvalersi dell'ausilio di esperti in relazione alla specificità dei casi da esaminare
- la Camera si avvale delle risorse strumentali e di personale messo a disposizione dalla Giunta provinciale
- un regolamento di procedura disciplinerà tutti gli aspetti organizzativi e procedurali
- per le attività della Camera conciliativa sono corrisposte tariffe determinate dalla Giunta provinciale
- i costi relativi agli onorari del legale del quale si voglia chiedere l'assistenza sono posti a carico dell'interessato

Lotta all'abusivismo in campo sanitario.

"La quinta Commissione permanente del Senato, in sede di esame del disegno di legge finanziaria per l'anno 2006, impegna il governo:
a modificare l'articolo tra 148 del codice penale nel senso di far sì che:

Chiunque eserciti abusivamente una professione sanitaria per la quale è richiesta una speciale abilitazione dello Stato e l'iscrizione al relativo albo sia punito con la confisca immediata degli strumenti e dell'immobile, se di proprietà, utilizzati per esercitare la stessa, nonché con la reclusione da sei mesi a due anni o con la multa da 12.000 a 60.000 euro;

Se imperizia o negligenza di colui che esercita in modo abusivo la professione in ambito medico o odontoiatrico causano una lesione o il decesso della persona, il fatto sia punito con la reclusione fino a dodici anni; la pena sia aggravata se sono usati raggiri e artifici nei confronti dei pazienti;

Le disposizioni di cui ai commi precedenti si applichino a chiunque favorisca o consenta l'esercizio abusivo di una professione sanitaria mediante l'uso del proprio nome, del proprio titolo e della propria attività; in tal caso si procede al sequestro immediato degli strumenti e dell'immobile, se di proprietà, utilizzati per esercitare la stessa, nonché alla loro confisca in caso di reato accertato;

Ove l'attività di odontoiatria sia esercitata da medico in possesso di abilitazione, privo d'iscrizione all'albo degli odontoiatri, il fatto sia punito con una sanzione amministrativa di € 12.000 e l'obbligo di iscrizione al relativo albo entro 90 giorni dalla scoperta del fatto. Siano fatte salve dalle disposizioni del presente comma le prestazioni rese in situazioni d'emergenza accettabile".

Adempienze in scadenza a fine anno

Trattamento dati personali e sensibili (privacy)

(Per la modulistica vedi anche *Bollettino 03/2004*)

I medici e gli odontoiatri liberi professionisti e /o convenzionati con il SSN, Titolari di studio o ambulatorio o studio associato, dovranno predisporre, entro il 31 dicembre 2005, il documento programmatico sulle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali e sensibili con/ senza l'ausilio di strumenti elettronici di cui agli articoli rispettivamente 3435 del D.Lgs 196/ 03 (All.ti 1- 2).

Il documento programmatico dovrà essere custodito dal *Titolare* dello studio o nel caso di studio associato dal *Responsabile* e non deve essere inviato ad alcuna autorità, ma va esibito in caso di specifica richiesta da parte del Garante.

Nel documento programmatico (all.to 1), nello spazio riservato al Titolare, deve essere riportato il nominativo della persona fisica o la ragione sociale della persona giuridica, qualora si tratti di studio associato o di ambulatorio.

Al Titolare competono le decisioni relative alle finalità e modalità del trattamento dei dati, la nomina del Responsabile e dell'Incaricato.

Nello spazio riservato al Responsabile dovrà essere riportato il nominativo della persona fisica o la ragione sociale della persona giuridica, soltanto se sia stato nominato e la data della lettera di incarico (all.to 3 - *Bollettino 03/2004* - lettera di nomina).

Nell'ipotesi in cui non venga nominato un Responsabile il Titolare ne assume le funzioni.

Il Responsabile può essere interno alla struttura (studio, ambulatorio o studio associato) ovvero esterno, come nel caso dello studio commercialista o del professionista commercialista che tratta, per conto del Titolare, i dati personali dei pazienti e dei dipendenti dello studio o ambulatorio o studio associato, a causa della tenuta della contabilità.

Nella casella relativa all' Incaricato, se nominato deve essere indicato il nominativo della persona fisica (non è ammessa la nomina di persona giuridica) e la data della lettera di nomina. (all.to 4 - *Bollettino 03/2004* - lettera di incarico) e l'autorizzazione a compiere le operazioni di trattamento dei dati personali e l'avvenuta formazione e la consegna del D.Lgs 196/ 03 evidenziando le principali nozioni di competenza (all.to 5 - *Bollettino 03/2004* - vademecum)

L'Incaricato può essere nominato dal Titolare o da Responsabile ed è sotto la diretta responsabilità e controllo di chi li ha nominati

È consigliabile che le persone che, comunque, frequentano lo studio o l'ambulatorio siano nominati Incaricati qualora non rivestano la figura di Responsabile.

Nel documento programmatico deve essere esplicitato che sono trattati dati personali e sensibili relativi a:

- cartella clinica paziente
- dati anagrafici paziente
- dati anagrafici dipendenti
- dati fornitori

In fase di ricognizione devono essere accertate le seguenti operazioni

- raccolta
- registrazione
- aggiornamento
- conservazione
- modificazione
- comunicazione
- cancellazione

Il documento deve contenere le misure di protezione adottate per evitare rischi di distruzione, danneggiamento o perdita dei dati, accesso non autorizzato trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta:

- parola chiave per accesso elaboratore
- eventuali più parole chiave si diversi incaricati
- periodica modifica parola chiave
- predisposizione copia su supporto magnetico
- adozione misure idonee ne per il ripristino dell'accesso ai dati

L'analisi dei rischi è personalizzata e soprattutto in dipendenza dei locali ove è collocato il PC. Se il PC è ubicato al piano terra è indispensabile che le finestre vengano munite di grate o, comunque, di misure tali da non consentire l'accesso in assenza del Titolare e/ o dell'Incaricato.

La porta d'ingresso deve essere chiusa a chiave e il PC deve essere protetto da una parola chiave che non coincide con la data di nascita o altra chiave alfanumerica facilmente individuabile.

Nel PC devono essere riportati:

- cartella clinica se esistente o scheda personale del paziente;
- dati anagrafici dei collaboratori;
- dati anagrafici dei fornitori.

Deve essere operato uno sbarramento attraverso password per cui la cartella clinica può essere consultata soltanto dal Titolare dello studio mentre i dati anagrafici del personale, dei pazienti e dei fornitori possono essere consultati da Responsabile se nominato.

La password dell'Incaricato e/ o del Responsabile non deve essere portata conoscenza del Titolare.

Peraltro è necessario che la password venga conservata in busta chiusa, in una cassetta di sicurezza o in un armadio chiuso a chiave. In caso di necessità o di assenza dell'Incaricato o del Responsabile, il Titolare può aprire la busta per conoscere la parola chiave e, quindi, procedere al trattamento dei dati personali.

L'Incaricato allorché rientra il servizio procederà a individuare una nuova parola chiave che conserverà con le modalità di cui innanzi.

Le stesse modalità valgono per la compilazione del documento programmatico senza l'ausilio di strumenti elettronici ex art. 35, vale dire documentazione cartacea.

Nel caso di documentazione cartacea la cartella clinica dei pazienti, i dati anagrafici dei pazienti, i dati anagrafici dei dipendenti e i dati anagrafici dei fornitori vanno conservati in un armadio chiuso a chiave sotto la responsabilità del Titolare.

La porta del locale ove è sito l'armadio deve essere chiusa a chiave.

Allegato 1- **Riservato ai medici od odontoiatri che trattano i dati
con strumenti elettronici**
DOCUMENTO PROGRAMMATICO
(ex art. 34)

SOGGETTI

TITOLARE.....

RESPONSABILE.....

(se nominato)

INCARICATO.....

(se nominato)

ELENCO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- | | | | | | |
|----|---------------|--------------------------|----|---------------|--------------------------|
| a) | RACCOLTA | <input type="checkbox"/> | e) | MODIFICAZIONE | <input type="checkbox"/> |
| b) | REGISTRAZIONE | <input type="checkbox"/> | f) | COMUNICAZIONE | <input type="checkbox"/> |
| c) | AGGIORNAMENTO | <input type="checkbox"/> | g) | CANCELLAZIONE | <input type="checkbox"/> |
| d) | CONSERVAZIONE | <input type="checkbox"/> | h) | BLOCCO | <input type="checkbox"/> |

AL RESPONSABILE (se individuato) IN DATA

.....
È STATO AFFIDATO IL COMPITO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'INCARICATO (se individuato) IN DATA

.....
È STATO AUTORIZZATO A COMPIERE OPERAZIONI DI TRATTAMENTO**MISURE DI PROTEZIONE ADOTTATE PER EVITARE RISCHI DI
DISTRUZIONE, DANNEGGIAMENTO O PERDITA DEI DATI, ACCESSO
NON AUTORIZZATO O TRATTAMENTO NON CONSENTITO O NON
CONFORME ALLE FINALITÀ DELLA RACCOLTA**

- | | | |
|----|--|--------------------------|
| a) | PAROLA CHIAVE PER ACCESSO ELABORATORE | <input type="checkbox"/> |
| b) | EVENTUALI PIÙ PAROLE CHIAVE SE DIVERSI INCARICATI | <input type="checkbox"/> |
| c) | PERIODICA MODIFICA PAROLA CHIAVE | <input type="checkbox"/> |
| d) | PREDISPOSIZIONE COPIA SU SUPPORTO MAGNETICO | <input type="checkbox"/> |
| e) | ADOZIONE MISURE IDONEE PER IL RIPRISTINO
DELL'ACCESSO AI DATI | <input type="checkbox"/> |

FORMAZIONE DELL'INCARICATO AL TRATTAMENTO ADOZIONE CIFRATURA PER SEPARAZIONE DATI SENSIBILI
DA DATI PERSONALI

DATA: FIRMA DEL TITOLARE

**Riservato ai medici od odontoiatri che trattano i dati
senza l'ausilio di strumenti elettronici**

DOCUMENTO PROGRAMMATICO

(ex art. 35)

SOGGETTI

TITOLARE.....

RESPONSABILE.....

(se nominato)

INCARICATO.....

(se nominato)

ELENCO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- | | | | | | |
|----|---------------|--------------------------|----|---------------|--------------------------|
| a) | RACCOLTA | <input type="checkbox"/> | e) | MODIFICAZIONE | <input type="checkbox"/> |
| b) | REGISTRAZIONE | <input type="checkbox"/> | f) | COMUNICAZIONE | <input type="checkbox"/> |
| c) | AGGIORNAMENTO | <input type="checkbox"/> | g) | CANCELLAZIONE | <input type="checkbox"/> |
| d) | CONSERVAZIONE | <input type="checkbox"/> | h) | BLOCCO | <input type="checkbox"/> |

AL RESPONSABILE (se individuato) IN DATA

.....
È STATO AFFIDATO IL COMPITO DEL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI

L'INCARICATO (se individuato) IN DATA

.....
È STATO AUTORIZZATO A COMPIERE OPERAZIONI DI TRATTAMENTO

ISTRUZIONI SCRITTE ALL'INCARICATO PER LA CUSTODIA E IL
CONTROLLO DI ATTI E DOCUMENTI CONTENENTI DATI PERSONALI E
DATI SENSIBILI

ISTRUZIONI SCRITTE ALL'INCARICATO PER LA RESTITUZIONE DI ATTI E
DOCUMENTI CONTENENTI DATI SENSIBILI AL TERMINE DELLE
OPERAZIONI DI TRATTAMENTO AFFIDATE

DATA

FIRMA DEL TITOLARE _____

Certificazione delle cause di morte

L'importanza della completa compilazione delle schede ISTAT

A cura del dott. Silvano Piffer, Direttore Osservatorio Epidemiologico dell'Azienda per i Servizi Sanitari
Via Gilli 2 - 38100 Trento
TEL 0461/364639 – FAX 0461/364645
E-mail: silvano.piffer@apss.tn.it

Il flusso informativo relativo alle cause di morte, uno dei più importanti flussi per definire e specificare "il carico di malattia" in un paese, viene attivato, in Trentino così come in Italia, dalle schede ISTAT di morte D4-D4bis, D5-D5bis. Attraverso la compilazione della parte A (parte sanitaria) della scheda di morte il medico certificatore, curante o necroscopo che sia, ha la possibilità di incidere indirettamente sulle statistiche di mortalità: Per questo è importante che la certificazione delle cause del decesso sia accurata e completa, tale da consentire ai medici dell'Osservatorio Epidemiologico, di codificare le schede nel modo più adeguato possibile, coerentemente ai criteri ISTAT.

L'Osservatorio Epidemiologico ha avviato, dal mese di luglio 2005, la codifica delle schede ISTAT di morte secondo la X Revisione della Classificazione delle malattie che, rispetto alla IX precedente, presenta criteri e defini-

zioni più articolati e complessi. Una agevole e ottimale applicazione della nuova revisione nelle procedure di codifica implica quindi, da parte dei medici certificatori, il mantenimento di adeguati standard di completezza e accuratezza, senza i quali la codifica riesce impegnativa e/o poco accurata.

Nel periodo 1997- 2004 i parametri di qualità delle schede ISTAT di morte monitorati dal servizio non hanno peraltro fatto registrare significativi miglioramenti, come riportato dalla tabella allegata.

L'Osservatorio Epidemiologico, con l'obiettivo di migliorare la qualità della certificazione, ha diffuso in passato ed anche recentemente note informative sui criteri di ottimale compilazione delle schede ISTAT di morte e sarà disponibile in futuro per eventuali altri momenti informativi, più analitici, che si ritenesse necessario attivare.

Nelle pagine che seguono è riportata la tabella che sintetizza i controlli di qualità della certificazione e delle cause di morte effettuati nel periodo 1997-2004 e la scheda ISTAT con la guida alla compilazione, scaricabile dal sito ISTAT.IT

SCHEDE ISTAT DI MORTE

Anno	1996	1999	2001	2002	2003	2004
Numero schede controllate	1792	382	672	662	771	522

Completezza

Mancata indicazione luogo di decesso	119	6,6	26	6,8	11	1,6	16	2,4	16	2,1	11	2,1
Mancata indicazione categoria certificatore	164	9,2	33	8,6	99	14,7	50	7,6	53	6,9	21	4,0
Mancata firma certificatore	5	0,3	2	0,5	n.d.	-	n.d.		n.d.		n.d.	
Mancata indicazione su richiesta autopsia	549	30,6	96	25,1	168	25,0	186	28,1	270	35,0	143	27,4

Chiarezza grafica

Impossibilità di identificare il certificatore	468	26,1	133	34,8	117	17,4	44	6,6	81	10,5	55	12,1
--	-----	------	-----	------	-----	------	----	-----	----	------	----	------

Decessi per cause naturali

Completezza

Mancata indicazione causa iniziale	55	3,1	5	1,3	45	6,7	60	9,1	75	9,7	46	8,8
Mancata indicazione causa intermedia	365	20,4	57	14,9	149	22,2	130	19,6	170	22,0	96	18,4
Mancata indicazione causa terminale	17	0,9	9	2,4	36	5,4	40	6,0	61	7,9	37	7,1
Intervalli temporali non indicati	832	46,4	74	19,4	222	33,0	280	42,3	348	45,1	210	40,2

Accuratezza

Presenza sintomi	62	3,5	43	11,3	63	9,4	46	6,9	76	9,9	38	7,3
Presenza ridondanza	40	2,2	18	4,7	30	4,5	28	4,2	52	6,7	20	3,8
Presenza termini ambigui/non specificati	62	3,5	52	13,6	93	13,8	59	8,9	117	15,2	50	9,6

Mancato rispetto concatenamento

	115	6,4	46	12,0	126	18,8	94	14,2	129	16,7	79	15,1
--	-----	-----	----	------	-----	------	----	------	-----	------	----	------

Decessi per cause violente

Mancata indicazione tipo di causa violenta	3	0,2	0	0,0	21	3,1	32	4,8	29	3,8	25	4,8
Mancata descrizione della lesione	9	0,5	3	0,8	19	2,8	20	3,0	28	3,6	20	3,8
Mancata indicazione sulla modalità	14	0,8	2	0,5	15	2,2	12	1,8	23	3,0	24	4,6
Mancata specificazione luogo in caso di incidente stradale	35	2,0	7	1,8	20	3,0	20	3,0	29	3,8	23	4,4

Recrudescenza della sifilide

Torna il “mal francese”

Cari colleghi, sarete certamente informati del temibile aumento delle malattie a trasmissione sessuale nel corso degli ultimi anni in tutto il mondo. Malattie erroneamente considerate, se non estinte, tutt'al più rare, quale la sifilide, in realtà hanno dimostrato tassi di incremento preoccupanti anche presso di noi: per esempio i nuovi casi di sifilide recente primario-secondaria contagiosa sono incrementati dal 2000 al 2005 del 950 %, superando i valori di prevalenza di ben altre realtà metropolitane quali Los Angeles.

Quali siano le ragioni che giustificano tale incremento non è conosciuto.

Secondo il parere dei massimi esperti di epidemiologia mondiali, non vi sarebbe evidenza certa di una paventata e generalizzata diminuzione delle riserve immunitarie dell'umanità, quanto piuttosto un mutato equilibrio fra l'ospite, l'agente infettante, la efficacia della prevenzione e degli interventi terapeutici.

La mutata epidemiologia della sifilide è parallela ad un mutato costume sessuale (numero dei partner e mancato impiego del profilattico) che aumenta i rischi di contagio, specie in alcuni gruppi di popolazione quali gli omosessuali.

Sicuramente anche la qualità della sorveglianza incide fortemente sull'andamento epidemiologico della sifilide. La ampia disponibilità della penicillina non è però la sola garanzia di successo della lotta contro la sifilide, necessitando anche una campagna di forte impatto sia sulla popolazione in genere e sui gruppi più a rischio, sia sui professionisti della sanità al fine di promuovere un adeguato screening, quindi una adeguata diagnosi, trattamento ed una puntuale registrazione dei casi. Il pur ontano sospetto di sifilide non deve restare tale.

La PATT ha in atto una campagna permanente di prevenzione e terapia delle MTS, a cura dell'Ambulatorio MTS della U.O. di Dermatologia dell'Ospedale di Trento, al quale è possibile accedere gratuitamente per consultazioni, accertamenti di laboratorio e counselling.

Dott.

Franco Urbani

Responsabile del Centro MTS

c/o U.O. Dermatologia

Poliambulatori Crosina Sartori

Tel. 0461.903582

L'U.O. di Odontoiatria dell'Ospedale di Borgo Valsugana, con la collaborazione della Commissione Odontoiatri e il patrocinio dell'Ordine dei Medici propone agli odontoiatri del Trentino Alto Adige un aggiornamento professionale il 04/02/06 dalle ore 9⁰⁰ alle 13⁰⁰ presso la sede dell'Ordine, via Valentina Zambra 16, Trento, dal titolo:

Gestione del piano di trattamento. Percorso del paziente e sequenza operativa

Programma

- periodo diagnostico, biologico, chirurgico, riabilitativo, di mantenimento
- periodo diagnostico: protocolli
- periodo biologico: preparazione iniziale, conservativa, endodonzia, tecniche manuali e meccaniche a confronto
- periodo chirurgico: preparazione intraoperatoria dal punto di vista del parodontologo e del protesista
- periodo riabilitativo: quali sono le funzioni dell'apparato stomatognatico? Tecnica e principi di riabilitazione per ripristinare le funzioni perse
- casi clinici

Relatori:

Dott. Mauro Broseghini

Dott. Piero Dall'Acqua

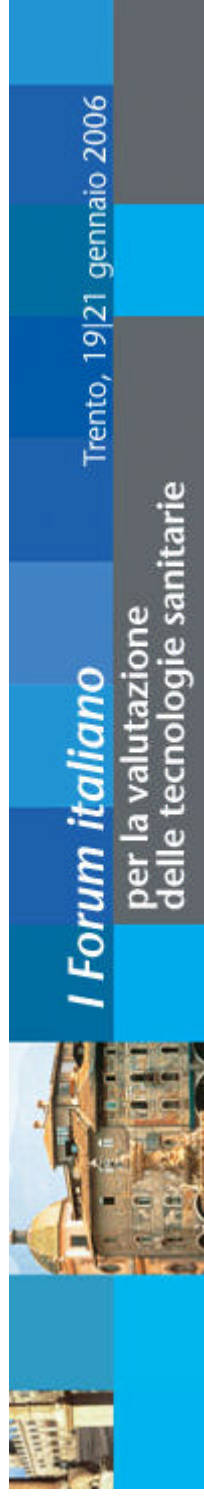
Dr.ssa Alessandra Dorigato




Liberi professionisti in Pergine (Trento).

L'incontro è in fase di accreditamento, è gratuito ma ha un tetto massimo di 100 partecipanti.

Gli interessati dovranno comunicare la loro presenza all'indirizzo e-mail: info@teamwork-media.com e riceveranno conferma di iscrizione attraverso e-mail

Per informazioni: Dott. Marco Coser, Ospedale di Borgo, tel. 0461/755218



  Forum italiano per la valutazione delle tecnologie sanitarie  Informazioni generali

[Home](#)

[Programma](#)

[Abstract](#)

[Iscrizioni](#)

[Informazioni generali](#)

[Relatori e Moderatori](#)

[Hotel](#)

[Eventi](#)

[Contatti](#)

Informazioni generali: vedi anche <http://www.unitn.it/events/forumVTS>

Iscrizione

Per l'iscrizione al Forum si richiede di compilare e inviare la scheda di iscrizione on line all'Ufficio Convegni dell'Università di Trento, previo pagamento della quota d'iscrizione.

Quote di iscrizione

Entro il 14 dicembre: €150,00

Dopo il 14 dicembre: €180,00

Imposti IVA 20% inclusa

La quota da diritto a:

- ricevere la borsa con il materiale congressuale;
- partecipare alle sessioni scientifiche;
- ricevere gli attestati di partecipazione ed ECM;
- presentare comunicazioni e poster;
- partecipare alle colazioni di lavoro di venerdì 20 gennaio e ai coffee break di venerdì e sabato.

Cena sociale: €40,00 a persona

Modalità di pagamento

La quota di iscrizione con eventuale cena sociale dovrà essere versata tramite:

- **bonifico bancario intestato all'Università degli Studi di Trento**

Banca: Banca di Trento e Bolzano

Indirizzo: Via Mantova, 19 - 38100 Trento (Italia)

Conto corrente n. 100004/96

Coordinate bancarie: CIN H - ABI 03240 - CAB 01801

Causale: nome e cognome partecipante - "Iscrizione FORUM VTS"

Si prega di inviare una copia del bonifico bancario tramite fax al numero 0461 883222

- **carta di credito**

Si prega di compilare e firmare la scheda allegata al form di iscrizione e inviarla tramite fax al numero 0461 883222.

La lingua ufficiale

La lingua ufficiale del Congresso è l'italiano.

Attestati di partecipazione

Gli attestati di partecipazione verranno rilasciati a tutti i partecipanti regolarmente iscritti, per i soli giorni di effettiva presenza al Congresso.

Crediti ECM

È stata inoltrata la richiesta per il riconoscimento dei crediti formativi per tutte le professioni sanitarie coinvolte nel programma ECM. Ricordiamo che per avere diritto ai crediti è obbligatorio frequentare il 100% di ogni singolo evento accreditato.

Sede del Forum

Il convegno avrà luogo presso l'Auditorium del nuovo Centro per i Servizi Sanitari dell'APSS di Trento (Palazzina D, via Degasperi).

Come raggiungere la sede del Forum

In macchina:

da sud e dalla tangenziale: accesso da via Degasperi.
dal centro città: accesso da viale Verona.

Si consiglia di parcheggiare nel garage al secondo piano interrato riservato all'azienda sanitaria. Dal parcheggio del centro commerciale non è possibile utilizzare gli ascensori per raggiungere le palazzine.

Per le autovetture che espongono il contrassegno di libera circolazione per invalidi sono disponibili alcuni posti auto sul piano terrazza con accesso dalla rampa di viale Verona.

In autobus:

nelle immediate vicinanze si trovano le fermate delle [linee urbane](#) 3, 4, 8, 13 e della linea A.

[Mappa dell'accesso alla sede congressuale.](#)

Università degli Studi di Trento via Belenzani, 12 I-38100 Trento tel. +39 0461 881111

© CREDITS



[UNITN](#) | [Forum italiano per la valutazione delle tecnologie sanitarie](#) | [Programma](#)

[Home](#)

[Programma](#)

Programma

Abstract

Giovedì 19 gennaio 2006

Iscrizioni 14.30|16.30 Network Italiano di Health Technology Assessment
 17.00|19.00 Pre-conferenza - Risultati conclusivi progetto SICC-SIX

Informazioni generali

Relatori e Moderatori

Venerdì 20 gennaio 2006

Hotel 8.00|9.00 Registrazione
 9.00|9.30 Apertura e benvenuto

Eventi 9.30|10.30 **I sessione - SISTEMI E MODELLI ORGANIZZATIVI**
 Lettura introduttiva

Contatti 10.30|11.15 SESSIONE POSTER - Coffee break
 11.15|13.00 **I sessione - SISTEMI E MODELLI ORGANIZZATIVI**
 Relazioni libere

Comunicazioni
 Discussione

13.00|14.45 *Pranzo*

14:45|15:45 **II sessione - TECNOLOGIE EMERGENTI**
 Lettura introduttiva

15.45|16.45 SESSIONE POSTER - Coffee break

16.45|18.30 **Il sessione - TECNOLOGIE EMERGENTI**

Relazioni libere

Comunicazioni

Discussione

20.30 *Cena Sociale*

Chi desidera partecipare alla cena sociale è pregato di indicare la propria adesione nella scheda d'iscrizione, unitamente al pagamento. Per motivi di carattere organizzativo le iscrizioni alla cena sociale verranno accolte fino a esaurimento dei posti disponibili.

Sabato 21 gennaio 2006

9.00|10.00 **III sessione - ACCESSO ALLE TECNOLOGIE**

Lettura introduttiva

10.00|11.00 **SESSIONE POSTER - *Coffee break***

11.00|12.30 **III sessione - ACCESSO ALLE TECNOLOGIE**

Relazioni libere

Comunicazioni

Discussione

12.30|13.00 **Chiusura lavori**

Maggiori dettagli sulla cena e gli eventi sociali saranno indicati sull pagina [eventi](#).