



**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO**

**Via V. Zambra 16 – 38121 TRENTO tel. 0461.825094**

**e-mail: [info@ordinemedicitn.org](mailto:info@ordinemedicitn.org) - pec [segreteria.tn@pec.omceo.it](mailto:segreteria.tn@pec.omceo.it)**

Prot. n.4918 – 07.03

Trento 4 dicembre 2018

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO  
DELL'INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA FISCALE E CONTABILE  
TRIENNIO 2019-2021  
CIG Z052613F74**

Questo Ordine, in esecuzione alla delibera CD 17 18 04 del 28 novembre 2018 intende effettuare un'indagine di mercato, finalizzata all'individuazione di soggetti qualificati per il conferimento dell'incarico in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 D. Lgs.50/2016 e s.m.i..

Gli interessati in possesso dei requisiti di seguito riportati, che invieranno la propria manifestazione di interesse in conformità con quanto previsto nel presente avviso, potranno formulare contestualmente un'offerta.

Il presente avviso ha lo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di operatori potenzialmente interessati e non è una proposta contrattuale in alcun modo, vincolante per l'Ordine, non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Ordine in esercizio di autotutela si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione, senza che i manifestanti interesse abbiano per ciò nulla a pretendere.

**1. ENTE INTERESSATO AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO:**

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento

sede Via Valentina Zambra 16-38121 TRENTO

telefono 0461 825094 PEC [segreteria.tn@pec.omceo.it](mailto:segreteria.tn@pec.omceo.it); email [info@ordinemedicitn.org](mailto:info@ordinemedicitn.org)

sito internet [www.ordinemedicitn.org](http://www.ordinemedicitn.org)

Presidente e legale Rappresentante dott. Marco Ioppi

**2. OGGETTO DELL'INCARICO:**

Consulenza e assistenza in materia contabile e fiscale per l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri e per la Scuola di Formazione specifica in Medicina Generale (gestita direttamente dall'Ordine secondo Convenzione stipulata con la Provincia Autonoma di Trento) consistente in :

- collaborazione alla stesura dei bilanci preventivo e consuntivo e supporto adempimenti documentali per Presidente, Tesoriere e Revisori dei Conti e Consiglio Direttivo (per Ordine);
- verifica delle imputazioni delle poste di bilancio nel software per la gestione della contabilità finanziaria ed economico/patrimoniale per enti pubblici non economici, conforme alle disposizioni previste dal DPR 97/2003 (per Ordine e Scuola);
- controllo delle rilevanze contabili (per Ordine e Scuola);

- predisposizione e trasmissione telematica modelli dichiarativi (modello redditi ENC; 770, IRAP, IVA etc); ( Ordine e Scuola )
- predisposizione e invio telematico certificazioni uniche lavori autonomi (per Ordine e Scuola);
- assistenza sulla gestione della fatturazione elettronica (per Ordine e Scuola);
- supporto in ordine agli adempimenti di tracciabilità e trasparenza (per Ordine e Scuola);
- supporto in ordine alla stesura e agli aggiornamenti dei regolamenti interni in materia di contabilità (per Ordine e Scuola);
- Redazione contabilità economica patrimoniale della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale (Scuola) ;
- Predisposizione per la Provincia Autonoma del Bilancio Preventivo della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale e predisposizione del Rendiconto finale ed intermedio richiesto dalla Provincia (Scuola);
- aggiornamento del personale incaricato degli adempimenti in materia (per Ordine e Scuola);
- stesura mensile di un prospetto che evidenzia le principali scadenze fiscali inerenti la professione, da pubblicare nel sito dell'Ordine. In caso di novità fiscali, produzione di un testo riassuntivo da divulgare agli iscritti (Ordine)
- incontri su problematiche fiscali inerenti la professione, su richiesta (per Ordine e Scuola);
- segnalazioni contestuale nel corso di problematiche di particolare rilievo, per consentire al Consiglio dell'Ordine una valutazione nel merito delle modalità di svolgimento della professione degli iscritti (per Ordine e Scuola);
- presenza fisica del professionista presso gli uffici sede delle attività Ordinarie per le riunioni consiliari, del Collegio dei Revisori e ulteriori riunioni tematiche finalizzate allo svolgimento dell'incarico (per Ordine e Scuola);

### **3. CRITERIO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'affidamento avverrà seguendo criteri di idoneità e qualità del servizio offerto , assicurando quindi maggior vantaggio sia per economicità che per tipologia del servizio proposto, considerando il miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

L'importo complessivo finale sarà definito al termine di negoziazione nell'interesse dell'Ente e non potrà essere superiore all'offerta ricevuta né alla soglia prevista dal presente avviso.

Per tali attività sarà nominata una commissione di valutazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

### **4. DURATA E VALORE STIMATO DELL'INCARICO**

Il conferimento avrà durata triennale, dal 01.01.2019 al 31.12.2021.

La consulenza si intende per le due attività diversificate indicate al punto 2 rispetto alle quali vi sarà diversa fatturazione.

Per la prestazione per l'Ordine l'importo a base d'asta è fissato € 6.000,00, annuali al netto di contributi previdenziali e dell'IVA se dovuti;

Per la prestazione per la Scuola di Formazione l'importo a base d'asta è fissato € 6.000,00 annuali, al netto di contributi previdenziali e dell'IVA se dovuti\*\*

**\*\*Per quanto attiene a questa parte di consulenza l'Ordine si riserva la facoltà di ridurre la durata dell'accordo 2019-2021 in caso di mancato rinnovo della Convenzione con al Provincia Autonoma di Trento per la definizione dei rapporti di collaborazione per l'organizzazione dei corsi di Formazione Specifica in Medicina Generale e delle iniziative afferenti alla Medicina Generale di cui al N. di raccolta 43113 del 24 giugno 2014 e successivi rinnovi.**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i..

## **5. SOGGETTI LEGITTIMATI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Possono presentare domanda soggetti in possesso dell'abilitazione all'esercizio e professionale ed iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 5 anni che abbiano svolto nell'ultimo triennio incarichi di consulenza contabile, fiscale e amministrativa per realtà Ordinarie e abbiamo conoscenza specifica di contabilità pubblica delle problematiche contabili - tributarie nel settore medico-sanitario.

Qualora la proposta pervenisse da professionisti in forma associata, i requisiti richiesti dovranno essere posseduti da almeno uno componente.

## **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla procedura tutti i soggetti indicati al punto precedente che risultino possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non incorrere in cause di incompatibilità o inconfiribilità dell'incarico ai sensi dell'articolo 1 commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- d) possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche e in particolare i soggetti interessati non dovranno trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione di cui all'art 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
- e) insussistenza dei divieti di cui all'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- f) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;

### **Sarà inoltre necessario dichiarare:**

- a) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio richiesti e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali indicate e degli obblighi correlati;
- b) di rispettare le norme in materia di sicurezza del lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità dei flussi, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge;
- c) di essere informato ai sensi per effetto del GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con supporti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## **7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

- a) manifestazione di interesse ALLEGATO 1
- b) Proposta di collaborazione secondo l'articolato della richiesta da rendersi in carta libera, comprensiva dell'offerta economica dettagliando il costo dei singoli servizi e il valore complessivo dell'offerta;
- c) curriculum professionale in formato europeo da cui si evinca l'esperienza maturata, la capacità tecnica e professionale richiesta;
- d) documento ALLEGATO 2 del presente avviso relativo alla Dichiarazione relativa al possesso e i requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione debitamente compilato e sottoscritto;

e) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

## **8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati a partecipare dovranno far pervenire la documentazione di cui sopra, entro e non oltre le **ore 12:00 del 19 dicembre 2018** .esclusivamente all'indirizzo PEC amministrazione: **segreteria.tn@pec.omceo.it** indicando nell'oggetto la seguente dicitura: incarico consulenza contabile CIG Z052613F74.

Le manifestazioni di interesse che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato saranno considerate irricevibili e non verranno pertanto prese in considerazione.

## **9. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'affidamento del servizio avverrà a cura del responsabile del procedimento utilizzando la procedura semplificata di cui all'art 36 comma 2 lettera a) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.. motivando la scelta.

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuato da apposita commissione sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e valutato il curriculum professionale.

## **10. CONDIZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art Art. 13 GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) i dati forniti all'Amministrazione dati personali relativi ai soggetti aderenti alla manifestazione di interesse saranno oggetto di trattamento da parte dell'Ordine, con o senza ausilio di mezzi elettronici per un tempo necessario agli adempimenti del presente avviso.

## **11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è stato pubblicato nel sito dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento [www.ordinemedicitn.org](http://www.ordinemedicitn.org) nella sezione Amministrazione Trasparente il giorno 4 dicembre 2018.

Il Responsabile unico del procedimento è la dott. ssa Michela Fedrizzi.

IL PRESIDENTE  
dott. Marco Toppi

