

SISTEMA INFORMATIVO PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA IN AMBITO SANITARIO

GESTIONE GRADIMENTO ON-LINE APPRENDIMENTO ON-LINE



UFFICIO FORMAZIONE – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE





UFFICIO FORMAZIONE – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE



	Licit														1				
	Codic	e: 20838		Titolo:	LA GES	TIONE DEI	CONFLI	ITI											
	Tipo:	PFA	Proge	ettista:															
						Area free			Sede		Verifica Grad	dimento c	orso numero 20837 Edizio	one n.1		ACQUISISCI	INVIA A	τυττι	SA
	Ediz.	Inizio	Fine	Part. Previsti	Iscritti	e Overbook	Formati	Info	e Gradir Orari Onl	nento ine	Attiva Gr	adimente	o Online: 🗌 SI 🗹 🛛	10					
_	1	04/01/2021	04/01/2021	60	1	0	0	Eseguire Chiudi	S (<i>m</i>		Data iniz	io compi	lazione:	21	Data fine compilazior	ne:			
		01/01/2021	01/01/2021	00	-	Ŭ		Gest. Docenti	-		Cognome				Nome:				STAMP
										_	Stato cor	npilazion	e gradimento corso:	-		~			CREA EX
											Stato cor	npilazion	e gradimento docenti:	-		~			CERC
											🗀 : Partecipar	nti assenti	🔲 : Partecipanti non registr	ati a sistema	a	Totale Schee	le: 5 - Totale	e Schede	da Compi
											COGNOME	NOME	ENTE DI APPARTENE	NZA	GRADIMENTO CORSO / DATA COMPILAZIONE	GRADIMENTO DOCENTI E ALTRI RUOLI / DATA COMPILAZIONE	STATO PROFILO		E-MAIL
											СА	ILARIA			DA COMPILARE	DA COMPILARE	ATTIVO	ila	
											DE BE S	ELISA	AZIENDA		DA COMPILARE	DA COMPILARE	ATTIVO	eli	

La selezione del pulsante 🥑 permette l'apertura di una pagina in cui procedere:

all'attivazione della modalità di compilazione on-line del gradimento e nel caso di date non definite è sempre possibile procedere all'attivazione;

alla definizione del periodo temporale (data inizio – data fine) entro cui è \checkmark possibile per il professionista procedere alla compilazione on-line

PROFESSIONISTA – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE



Gradimento corsi e docenti													l
ANNO: 2020 🗸 STATO: DA	COMPILA	RE V TIPO CORSO: - V METODOLOGI	A: -	~		CERCA							
		Totale	gradime	ento corsi e do	centi: 3								
ORGANIZZATORE	CODICE CORSO	TITOLO CORSO	TIPO CORSO	METODOLOGIA	CREDITI	EDIZIONE	STATO ED.	DATA INIZIO COMPILAZIONE	DATA FINE Compilazione	gradimento Corso	STATO GRAD. CORSO	grad. Docenti e Altri ruoli	STATO GRAD. DOCENTI E ALTRI RUOLI
	35593	MET-AL (MEDICAL EMERGENCY TEAM ALERT)	ACCR	RES	12.0	5	DA CHIUDERE	20-11-2020	13-01-2021	S	DA COMPILARE	S	REGISTRO NON COMPILATO
	36729	NUOVI APPROCCI GESTIONALI DEI PERCORSI DI GASTROENTEROLOGIA ED ENDOSCOPIA DIGESTIVA	ACCR	RES	20.0	1	DA CHIUDERE	13-01-2021	29-01-2021	S	DA COMPILARE	S	REGISTRO NON COMPILATO
	37187	ATTIVITA' FISICA ADATTATA (AFA) NEL POST-INTERVENTO DI PROTESI D'ANCA E DI GINOCCHIO	ACCR	RES	4.0	1	DA CHIUDERE	30-12-2020	21-01-2021	S.	DA COMPILARE		DA COMPILARE

- La compilazione del GRADIMENTO CORSO è possibile per il professionista (per tutti i nominativi inseriti in aula) selezionando l'icona
- La compilazione del GRADIMENTO DOCENTI E ALTRI RUOLI è possibile solo dopo che l'Ufficio Formazione ha provveduto alla compilazione del registro presenze per questi ruoli.

La compilazione risulta possibile a decorrere dalla data inizio e fino alla data fine compilazione indicati dall'Ufficio formazione.

PROFESSIONISTA – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE



Indietro Gradimento Corso	
TITOLO: PROVA-FAD EDIZIONE: 1	
1) Come valuta la rilevanza degli argomenti trattati rispetto alle sue necessità di aggiornamento?	
2) Come valuta la qualità educativa di questo programma ECM?	
3) Come valuta l'utilità di questo evento per la sua formazione/aggiornamento?	
4) Il tempo che ha dedicato ad acquisire le informazioni contenute nel programma FAD rispetto alle ore previste è stato:	- ·
5) Ritiene che nel programma ci siano riferimenti, indicazioni e/o informazioni non equilibrate o non corrette per influenza dello sponsor o altri interessi commerciali? *	- ~
*In caso di risposta di influenza "più che rilevante" o "molto rilevante" indicare qualche esempio	nessuna influenza influenza poco rilevante influenza rilevante influenza più che rilevante influenza molto rilevante
SALVA Dopo aver salvato i dati è necessario procedere con l'invio del questionario all'organizzat	ore del corso

Per compilare il GRADIMENTO CORSO è necessario selezionare un'opzione dal menù a tendina

Al termine è possibile:

EFFETTUARE IL SALVATAGGIO: le risposte selezionate sono memorizzate, ma possono essere ancora modificate dal professionista. Non possono essere acquisite dal profilo Ufficio Formazione;

EFFETTUARE L'INVIO: le risposte selezionate sono definitive e non sono più modificabili. Possono essere acquisite dal profilo Ufficio Formazione.

PROFESSIONISTA – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE



Indietro Grad	imento Docenti e Ali	tri Ruoli		
Titolo corso: LA GESTI	ONE DEI CONFLITTI			
Codice: 20838 Edizione	e: 1			
COGNOME	NOME	RUOLO	VALUTAZIONE	STATO
P/	ARNALDO	Docente		DA CONFERMARE
TRA	CRISTINA	Docente		DA COMPILARE

Per compilare il GRADIMENTO DOCENTI E ALTRI RUOLI è necessario selezionare prima lo specifico professionista e quindi procedere alla compilazione del questionario selezionando un'opzione da menù a tendina per ciascuna domanda.

Al termine è possibile:

- EFFETTUARE IL SALVATAGGIO: le risposte selezionate sono memorizzate, ma possono essere ancora modificate dal professionista. <u>Non possono</u> essere acquisite dal profilo Ufficio Formazione;
- ✓ EFFETTUARE L'INVIO: le risposte selezionate sono definitive e non sono più modificabili; Possono essere acquisite dal profilo Ufficio Formazione

ndietro	Gradimento Docenti e Altri Ruoli	
Titolo:	ATTIVITA' FISICA ADATTATA (AFA) NEL POST-INTERVENTO DI PROTESI D'ANCA E DI GINOCCHIO	
Edizione:	1	
Docente:	* Selezionare	e un'opzione tra 1 (poco)
1) Ha i	mpartito lezioni chiare?	- ~
2) Ha u	utilizzato una metodologia di lavoro efficace?	- 🗸
3) Ha r	isposto esaurientemente alle richieste di chiarimento?	- ~
4) Ha g	garantito la sua disponibilità alle esigenze dei partecipanti?	- ~
5) Ha c	reato un clima di lavoro sereno e coinvolgente?	- ~
SALV	A Dopo aver salvato i dati è necessario procedere con l'invio del questionario all'organizza	1 2 3 4

UFFICIO FORMAZIONE – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE



Verifica Gr	adimento	corso numero 20-	Edizione	e n.1		ACQUISISCI	INVIA A TUT	П	SALVA
Attiva (Gradimen	to Online: 🛛 🖉 S	Ι ΝΟ						
Data in	izio com	pilazione: 19-0	1-2021	Data fine co	mpilazione: 29-01-202	1			
Cognon	ne:			Nome:				STA	МРА
Stato c	ompilazio	one gradimento c	orso:	-		~		CREA	EXCEL
Stato c	ompilazio	one gradimento d	locenti:	-		~		CEF	RCA
🔲 : Partecip	anti assenti	🔄 : Partecipanti	non registrati	a sistema		Totale Schede	: 1 - Totale Scl	hede da Cor	mpilare: 0
COGNOME	NOME	ENTE DI APPARTENENZA	GRADIMI CO	ENTO CORSO / DATA OMPILAZIONE	GRADIMENTO DOCENTI E A COMPILAZI	ALTRI RUOLI / DATA DNE	STATO PROFILO	E-	MAIL
SETTER	MORENA	ESTERNO	COMPILATO 19-01-2021		DA COMPILARE		ATTIVO	m.se	p.it

Nella pagina di attivazione COMPILAZIONE ON-LINE, per tutti i professionisti inseriti in aula, l'Ufficio Formazione può:

- consultare lo stato compilazione questionari gradimento;
- ✓ verificare lo stato del profilo di accesso al sistema (attivo/ non attivo);
- ✓ visualizzare l'indirizzo di posta elettronica;
- ✓ stampare il report pdf della griglia, tramite il tasto STAMPA;
- ✓ estrarre file Excel della griglia, tramite il tasto CREA EXCEL.

La funzione <u>INVIA A TUTTI</u> permette l'invio automatico a tutti i professionisti in aula con gradimento corso e/o docente in stato "DA COMPILARE" di una mail di promemoria.

UFFICIO FORMAZIONE – GESTIONE GRADIMENTO ONLINE



Verifica Gr	adimento cors	o numero 35593 Ediz	ione n.5	ACQU		A A TUTTI SALVA
Attiva (Data in	Gradimento C izio compilaz	Online: Image: SI cione: 20-11-2020	NO Data fine con	npilazione: 13-01-2021 🗸		
Cognon	ne:		Nome:			STAMPA
Stato c	ompilazione	gradimento corso:	-	~		CREA EXCEL
Stato c	ompilazione	gradimento docenti	-	~		CERCA
🔲 : Partecip	anti assenti	🔲 : Partecipanti non regis	strati a sistema		Totale Schede: 1 - T	otale Schede da Compilare: 0
COGNOME	NOME	ENTE DI APPARTENENZA	GRADIMENTO CORSO / DATA COMPILAZIONE	GRADIMENTO DOCENTI E ALT RUOLI / DATA COMPILAZION	TRI STATO NE PROFILO	E-MAIL
		2	COMPILATO 13-01-2021	COMPILATO 13-01-2021	ATTIVO	

Nella pagina di attivazione compilazione on-line il pulsante ACQUISISCI permette il recupero automatico e anonimo dei questionari compilati dai professionisti.

I questionari di gradimento "recuperati" possono essere verificati nell'area di gestione edizione selezionando i pulsanti "Gradimento corso" e "Gradimento docenti".





9

SISTEMA INFORMATIVO PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA IN AMBITO SANITARIO

QUESTIONARIO APPRENDIMENTO ONLINE



UFFICIO FORMAZIONE GESTIONE APPRENDIMENTO ONLINE A <u>RISPOSTA CHIUSA</u>





UFFICIO FORMAZIONE GESTIONE APPRENDIMENTO ONLINE A <u>RISPOSTA APERTA</u>





UFFICIO FORMAZIONE GESTIONE APPRENDIMENTO ONLINE <u>MISTO</u>







UFFICIO FORMAZIONE – CONFIGURAZIONE QUESTIONARIO

Elend	co Edizioni	i										e e	lenco Cors		Inserisci Edizione
Codice	e: 3		Titolo:	COVID											Non ci sono iscritti
Tipo:	PFA	Proge	ttista:											E	diz. Selezionata: 2
			Dart		Area free	Iscrizione		Sede	Gradimento	Apprendimento		Iscrizione	Iscrizione	Note e	GESTIONE
Ediz.	Inizio	Fine	Previsti	Iscritti	e Overbook	Interna	Formati	e Orari	Online	Online	Risorse	Area- Free	Interna	pagamenti	REGISTRO
	20/05/0000	20/05/0000	0.5				-		0	A	2		01	_	CHIUDI GEST. DOCENTI
- 1	30/06/2020	30/06/2020	25	9	0	0	0		•	₩0 🕑			w.		CHIUDI GEST. PRESENZE
- 2	21/07/2020	21/07/2020	25	0	0	0	0	S	0	🚓 Configur	a il questi	onario di ap	prendiment	•	ELIMINA EDIZIONE
•														•	ED. NON SVOLTA

Per ciascuna edizione del corso, la configurazione del questionario di apprendimento è possibile tramite la selezione del pulsante , visibile nella colonna "Apprendimento Online" della griglia Elenco Edizioni.

UFFICIO FORMAZIONE – CONFIGURAZIONE QUESTIONARIO



Questionario apprendimento corso numero 37022 Edizione n. 1	🔁 📋
N° di domande totali: 1 N° di domande obbligatorie con la risposta corretta impostata: 0 N° di risposte corrette per superare la prova:	
Disegna questionario Testa questionario Logiche del questionario	1
STRUMENTI 1 S Annulla C Ripeti & Impostazion	i Questionario PROPRIETÀ
Dopzione multipla	Agglungi Nuova Pagina +
21 Opzione singola	✓ populat
Menu a tendina	Nome
Selettore di immagini Inserisci una descrizione della pagina	pagina1
Vero o falso	Titolo
88 Matrice (unica opzione)	2 TITOLO QUESTIONARIO
i, domanda i	Z Descrizione
C Elemento 1	
C Elemento2	

Per configurare il questionario:

1 – Selezionare il tipo quesito (risposta multipla, menù a tendina, vero o falso, risposta aperta ...)

2 – Per ciascun quesito compilare il testo del domanda

UFFICIO FORMAZIONE – CONCELLANCE QUESTIONALION Questionarlo apprendimento corso numero 37022 Edizione n. 1 V di domande totali 1 V di domande totali 1 V minimo di risposte corrette per superare la prova (%%): Modrice V domanda 1 V di domanda 1 V d

3 - Per ciascun quesito compilare il testo delle possibili risposte (per domande chiuse)

Scelte

Risposte

Risposta corretta

Elemento1

Elemento2

Elemento3

Ricarica

Reimposta

4 - Per ciascun quesito selezionare la/le risposta corretta (per domande chiuse)

5 - Definire la percentuale minima di risposte corrette per superare la prova

UFFICIO FORMAZIONE – CONFIGURAZIONE QUESTIONARIO



di domande con la risposta corretta im minimo di risposte corrette per supera	I° di domande a risposta aperta: 1 postata: 1 re la prova (100%): 2 Modifica						
STRUMENTI	ັ ⊃ Annulla C Ripeti \$	E Impostazioni Q	estionario		Р	ROPRIETA	1
 Opzione multipla 	pagina1 🗸	pagina1 🌣	Aggiungi Nuova Pagina 🕇		Questionario	•	٦
SI Opzione singola				~			
Menu a tendina	Inserisci il titolo della pagina				Generale	*	
Risposta aperta	Inserisci una descrizione della pagina				Titala		
Selettore di immagini							
Vero o falso					Descrizione		
88 Matrice (unica opzione)	1. domanda1				Descrizione		
	Elemento1Elemento3corretta				Ordinamento	// *	
	<>			< >	Modalità questionario a tempo	*	
	2. Descrivi il processo				Tempo massimo per terminare il questionario (in secondi)		
					0		
					Questionario a tempo	_	
			11		Non attivo	•	

È possibile attivare il questionario a tempo inserendo il tempo massimo (in secondi) dalle proprietà generali del QUESTIONARIO

UFFICIO FORMAZIONE -ATTIVAZIONE QUESTIONARIO Elenco Edizioni Elenco Corsi Inserisci Edizione Non ci sono iscritti Codice: 36980 Titolo: COVID-19: APPLICAZIONE REGOLAMENTO 2073/05 Ediz, Selezionata:2 **Tipo: PFA** Progettista: FRANCESCONI VALTER GESTIONE Gradimento Apprendimento Online Online Fine Formati 0 Orari REGISTRO Auta Interna Area-Free Interna pagamenti CHIUDI GEST. DOCENTI 5 О ١Ż 38/06/2020 38/06/2020 HIUDI GEST. PRESENZE 5 0 0. E. **ELIMINA EDIZIONE**

Questionario apprendimento corso numero 20838 Edizione nº 1	ACQUISISCI INVIA A TUTTI SALVA
Attiva compilazione questionario apprendimento online: 🛛 🗹 SI 🗌 NO	
Data inizio compilazione: 05-01-2021	
Data fine compilazione: 30-01-2021	
Quante volte è possibile effettuare il test?	
Cognome: Nome: 2 3	EXCEL STAMPA
Stato compilazione apprendimento: - V	CERCA

Per attivare la compilazione online del questionario di apprendimento è necessario:

Attiva l'apprendimento online

ED. NON SVOLTA

- Definire il periodo di compilazione
- Indicare il numero massimo di volte in cui il professionista può ripetere la compilazione

PROFESSIONISTA – COMPILAZIONE QUESTIONARIO

NO: 2020 🕶 🛛 STA	30: <mark></mark>	R50: -	✓ Totale	METODOLOGI valutazioni di	A: - apprendim	v] ento: 3						ERCA	
VEZZATORE CODICE CORSO U. * 370	THOLO CORSO CORSO DI FORMAZIONE/AGGIORNAME	пто	ACCR RE	s 4	1 EDIZIONE	DATA INEZIO COMPILAZIONE 29-07-2020	соннь 01-09-20	APPRENDIMENTO CORSO	STATO COMPILATA IL 07-08- 2020	RISULTATO ATTESO 9 / 12	ESTTO POSITIVO	TENTATIVI 3 di 5	
IENDA 389	LE LESIONI CUTANEE CRON PARLIAMO LA STESSA LIN	Anagrafica Questiona	a Off. Formativa	Formazione Sicu	ro 37222 Ediz	Esterna Riep. Iscr	izioni Agenda N	Materiale Didattico	Aula Virtuale	Gradimento	Val. Apprendir	mento Curricu	lum Formativo >>
		blu giallo rosso	Q	uestionario d	i apprendin	nento per il cor	so 20735 Edizi	matenale Didattit	sito: Nega	itivo - Val	utazione	apprendin	nento non sun
			Ri	isposte esatte	e: 1 su 2 (5	0%)			gu				

professionista può ripetere la compilazione del questionario per un numero di volte massimo pari a quello definito dall'ufficio formazione.

PROFESSIONISTA – COMPILAZIONE QUESTIONARIO

Valutazione apprendimento			_				Ť		
ANNO: 2021 V STATO: -	V TIPO CORSO:	- V M	ETODOLOGIA: -	~			CERCA		
	Totale valutazioni di apprendimento: 1								
ORGANIZZATORE CODICE CORSO	TITOLO CORSO	TIPO CORSO METODOLOGIA CREDIT	I EDIZIONE STATO ED.	DATA INIZIO DATA FINE COMPILAZIONE COMPILAZIONE	APPRENDIMENTO CORSO STATO	RISULTATO ATTESO ESITO	ENTATIVI TEMPO COMPILAZIONE		
.A. 10482	PR≀	ACCR RES 1,2	4 DA CHIUDERE	14-10-2021 27-10-2021	COMPILATA IL 15-10- 2021	A 2/2 IN VALUTAZIONE	I di 3 NON PREVISTO		
	Questionario ap	prendimento corso numero 10	1482 Edizione n. 4				INDIETRO		
	1. domanda1								
	Elemento3								
	Liemento1								
	2. Descrivi il process	50							
	materiale divu	ulgativo. Questo tipo di pi	atica comporta ampie	variazioni nelle strateg	ie diagn tiche e terape	eutiche di condizioni simil	Li, anche quando 🔨		
	esiste una for	te evidenza a favore di un	na strategia particola	are, rispetto a un'altra.	Es: fferenze tra	a diversi paesi, regioni, c	ospedali e perfino		
	all'interno de	elle pratiche di diversi gr	ruppi di lavoro. Quest	e differenze hanno ric	rione sulla	necessità di un approccio	o più sistematico		
	per individuare la strategia più appropriata per un singolo paziente; questo p					a basata sull'evidenza. La	a medicina basata 🗸		
	sull'evidenza	è fondata su revisioni de	la letteratura medica.	a e segue une			li.		
							Consegna		

Per questionari apprendimento a **risposte aperte** il sistema notificherà l'esito della prova successivamente alla verifica delle stesse da parte dell'ufficio formazione. In caso di esito negativo, il professionista può ripetere la compilazione del questionario per un numero di volte massimo pari a quello definito dall'ufficio formazione.

UFFICIO FORMAZIONE – MONITORAGGIO STATO AVANZAMENTO



Questionari	io apprendimento co	orso numero 36980 Ec	ACQUISISCI	INVIA A TUTTI	SALVA			
Attiva con	npilazione online	Questionario apprer	ndimento: 🛛 SI 🗌 NO					
Data inizio compilazione: 20-07-2020								
Data fine	Data fine compilazione: 20-07-2020							
Quante vo	olte è possibile rip	etere il test nel caso	o di mancato superamento?					
Cognome: Nome: CERCA								
Cognome		Nome:						
: Partecipa	nti assenti 🔲 : Pa	rtecipanti non registrati a sis	stema	т	otale questionari: 9 -	Da compilare: 9		
COGNOME	nti assenti 🔲 : Pa NOME	rtecipanti non registrati a sis ENTE DI APPARTENENZA	stema QUESTIONARIO APPRENDIMENTO / DATA COMPILAZIONE	T STATO PROFILO	otale questionari: 9 - 1 E-MA	Da compilare: 9 IL		
Cognome:	nti assenti 🔄 : Pa NOME ROBERTA	APPARTENENZA A.S.L. CITTA' DI TORINO	stema QUESTIONARIO APPRENDIMENTO / DATA COMPILAZIONE DA COMPILARE	T STATO PROFILO ATTIVO	Totale questionari: 9 - 1 E-MA	Da compilare: 9 IL		
Cognome: Partecipa COGNOME BE BRI D	nti assenti 📄 : Pa NOME ROBERTA GUIDO	A.S.L. CITTA' DI TORINO	stema QUESTIONARIO APPRENDIMENTO / DATA COMPILAZIONE DA COMPILARE COMPILATO 20 -07-2020	T STATO PROFILO ATTIVO	Totale questionari: 9 - 1 E-MA roí í í í í í	Da compilare: 9 IL Com		
COGNOME COGNOME BE BRI D COONTI	nti assenti 📄 : Pa NOME ROBERTA GUIDO EMANUELE	A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO	stema QUESTIONARIO APPRENDIMENTO / DATA COMPILAZIONE DA COMPILARE COMPILATO 20 -07-2020 DA COMPILARE	T STATO PROFILO ATTIVO ATTIVO	Totale questionari: 9 - 1 E-MA roí guid eman	Da compilare: 9 IL com		
COGNOME COGNOME BE BRI D CODUCTI	nti assenti 📄 : Pa NOME ROBERTA GUIDO EMANUELE MAURIZIO EDOARDO	A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO A.S.L. CITTA' DI TORINO	stema QUESTIONARIO APPRENDIMENTO / DATA COMPILAZIONE DA COMPILARE COMPILATO 20 -07-2020 DA COMPILARE DA COMPILARE	T STATO PROFILO ATTIVO ATTIVO	Totale questionari: 9 - 1 E-MA roí guid eman	Da compilare: 9 IL com com b.it		

Nella pagina di attivazione compilazione online, l'ufficio formazione ha la possibilità di:

- consultare lo stato compilazione questionario apprendimento
- verificare lo stato del profilo di accesso al sistema (attivo/ non attivo)
- visualizzare l'indirizzo di posta elettronica.

UFFICIO FORMAZIONE – ACQUISIZIONE ESITI



L'acquisizione degli esiti è possibile selezionando il pulsante ACQUISISCI nella pagina di attivazione compilazione online del questionario



UFFICIO FORMAZIONE – ACQUISIZIONE ESITI

0									
Elenc	o Edizion							< Elenco Corsi	🚽 Inserisci Edizione
Codice	e: 36941		Titolo:	Sestione edizioni - Google	Chrome			- 0	Eseguire chiudi gestione
Tipo:	PFA	Prog	G ettista: C		<i>4.</i> 2				1 z. Selezionata:2
			Part	Gestione edizioni [Visu	alizza]				GESTIONE
Ediz.	Inizio	Fine	Previsti				1	Chiusura Corso	REGISTING SOCIARTEE
- 1	2		59	Area Download	Edizione: 2	Dati Generali	2	Area Funzioni	UPLOAD VALUTAZIONI
- 2	24/08/2920	24/08/2020	30	Programma	Controller C		-	All the second sec	CHEUDI GESTIONE
					Titolo: LINEE GUEDA DE BUO	NA PRATICA NELLA SPERIMEN	TAZIONE CLINICA -	Valutazione Apprendimento	ELIMINA EDIZIONE
	0	Partecipant	i - valutazio	ne apprendimento - Google Chr	ome	-	×		
	-						Q	Area Utilità	
	V	ALUTAZIO	ONE APPR	ENDIMENTO - Edizione 2			SALVA	Estrazione file partecipanti	
				DATA E ORA ULTIMA A	CQUISIZIONE: 24-08-2020 1	8:49		Security Conferma Part	
	NOP	IINATTVO	_		VALUTAZIONE	DATA VERIFICA FINALE	QUESTIDNARIO	Stampa Etichette	
	м		EPP	E (M 1)	Non consegnata 😽		2	Attestazione Iscritti	
	м		0 (1	0	Non consegnata		5		
	м		A (N	N)	Positivo 👻	24/00/2020			

Per la visualizzazione degli esiti delle valutazione di apprendimento acquisite :

- 1. Selezionare pulsante «Gestione»
- 2. Selezionare pulsante «Valutazione apprendimento»

UFFICIO FORMAZIONE – VALUTAZIONE APPRENDIMENTO



Per valutare i quesiti a risposta aperta è possibile selezionare l'icona e indicare se l'esito della domanda selezionata è positivo/negativo

23

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

